

Муниципальное казенное учреждение культуры

"Городской культурно-библиотечный комплекс"

Усть-Кутского муниципального образования

(городского поселения)

(МКУК "ГКБЦ" УКМО (ГП))

УТВЕРЖДАЮ



Директор МКУК "ГКБЦ" УКМО (ГП)

Зубарева Л. А.

Л. А. Зубарева 2023г.

ГODOVOЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ

Усть-Кут
2023

Содержание

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ	6
1. СОБЫТИЯ ГОДА	10
1.1. Главные события общедоступных и детских библиотек МО	11
2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК РЕГИОНА:	11
2.1. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году	11
2.2. Национальные, федеральные и региональные проекты, программы и иные мероприятия, определявшие работу библиотек муниципального образования	12
3. БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ	12
3.1. Общая характеристика сети	12
3.2. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети	12
3.3. Развитие библиотечной сети	12
3.4. Доступность библиотечных услуг	14
3.5. Краткие выводы по разделу	14
3.6. Национальный проект «культура»	14
3.6.1. Федеральный проект «Культурная среда»	14
3.6.2. Федеральный проект «Цифровая культура»	14
3.6.3. Федеральные проекты	15
4. ОСНОВНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ	16
4.1. Анализ динамики в абсолютных показателях.	16
4.2. Показатели обслуживания детей и молодежи.	16
4.3. Выполнение показателей, включенных в муниципальные «дорожные карты»	17
4.4. Экономические показатели	17
4.5. Краткие выводы	17
5. БИБЛИОТЕЧНЫЕ ФОНДЫ	17
5.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации за три года.	17
5.2. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек (объём, видовой и отраслевой составы. Библиотечный фонд для детей до 14 лет (включительно).	17

5.3. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек, в т. ч. по видам документов в динамике за три года.	20
5.4. Анализ подписки на периодические издания	20
5.5. Подписка на удаленные сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы).	21
5.6. Анализ и показатели обновления коллекций	21
5.7. Анализ и оценка состояния и использования фондов модельных библиотек нового поколения.	21
5.8. Анализ и оценка использования фондов библиотек, находящихся в составе библиотечной сети.	21
5.9. Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда. Если выбытие превышает поступление – указать причину.	22
5.10. Выдача документов библиотечного фонда, в том числе по видам документов, по тематике:	22
5.11. Работа с отказами в библиотеках	22
5.12. Финансирование комплектования	23
5.12.1. Использование федеральных субсидий (с 2021 года) на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.	23
5.12.2. Поступления в библиотечный фонд по источникам, по годам	24
5.13. Краткие выводы по подразделу.	25
5.14. Обеспечение учета и сохранности фондов	25
5.15. Обязательный экземпляр муниципального образования	25
5.16. Краткие выводы.	26
6. ЦИФРОВАЯ ИНФРАСТРУКТУРА	27
6.2. Детские компьютерные центры	27
6.3. Краткие выводы.	28
7. ЭЛЕКТРОННЫЕ И СЕТЕВЫЕ РЕСУРСЫ	28
7.1. Общая характеристика работы с предоставлением доступа к электронным ресурсам. Использование АБИС (автоматизированных библиотечных информационных систем).	28
7.2. Продвижение использования современных информационных технологий.	29
7.3. Современная цифровая среда.	29
7.4. Официальный сайт библиотеки.	29
7.5. SMM-продвижение	30
7.6. Работа на портале Культура. РФ	31
8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	31

8.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона, с учетом расстановки приоритетов в отчетном году	32
8.2. Приоритетные федеральные проекты «Гений места», «Пушкинская карта»	32
8.3. Участие в федеральных и региональных акциях и днях единого действия	32
8.4. Инновационные формы работы с книгой	34
8.5. Работа библиотеки как клубного пространства и пространства деятельности	35
8.6. Библиотека как центр работы с медиа	38
8.7. Локальные истории и герои. Краеведение. Креативные индустрии	38
8.8. Работа библиотеки как центра сборки сообществ, центра развития людей и территорий	40
8.9. Общая характеристика читательской аудитории	41
8.10. Внестационарное обслуживание	41
8.12. Краткие выводы по разделу.	44
9. КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	44
9.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных	44
9.2. Краеведческий справочно-библиографический аппарат	44
9.3. Основные направления краеведческой деятельности	45
9.4. Краеведческие информационные продукты ¹ (кроме библиографических), в том числе виртуальные	48
9.5. Создание и ведение музеев (комнат, уголков, экспозиций)	48
9.6. Участие в туристической деятельности	49
9.7. Краткие выводы по разделу.	49
10. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	49
10.1. Организация и ведение СБА в библиотеках	49
10.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием ИКТ.	50
10.3. Библиографическое информирование	51
10.4. Формирование информационной культуры пользователей	52
10.5. Библиографические пособия, в т. ч. краеведческие библиографические пособия	52
10.6. Организация МБА и ЭДД в муниципальных библиотеках	54
10.7. Краткие выводы по разделу.	54

11. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	55
11.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек	55
11.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных ЦБ	55
11.3. Кадровое обеспечение методической деятельности	56
11.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов	56
11.5. Участие в региональных и муниципальных профессиональных конкурсах библиотекарей	57
11.6. Публикации в профессиональных изданиях	58
11.7. Краткие выводы по разделу.	58
12. БИБЛИОТЕЧНЫЕ КАДРЫ	58
12.1. Кадровые ресурсы	58
12.2. Характеристики кадрового ресурса	59
12.3. Характеристика занятости работников сельских библиотек	59
12.4. Изменения кадровой ситуации в библиотечной сфере.	59
12.5. Кадровая политика, социальная политика. Оплата труда	61
12.6. Штат муниципальных детских библиотек	61
12.7. Краткие выводы.	61
13 . МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ БИБЛИОТЕКИ	61
13.1. Характеристика зданий	61
13.2. Краткие выводы по разделу.	62
14. ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ГОДА	62
15. ПРИЛОЖЕНИЯ	64

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Наименование учреждения (полное и сокращенное по уставу)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской культурно-библиотечный центр» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) МКУК ГКБЦ УКМО (ГП)
Руководитель учреждения (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Директор Зубарева Людмила Анатольевна, 8(39565)5-02-34, mkuk_ustkut@rambler.ru
Учредитель. ФИО руководителя (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Администрация МО (г. Усть-Кут) Глава администрации, Кокшаров Е.В., 5-94-51, glava@admustkut.ru
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Дата создания учреждения	19.12.2012г.
Количество библиотек в составе учреждения (всего) Из них:	Всего 5 библиотек
городских	3 библиотеки
сельских	2 библиотеки в составе КДУ 1 библиотека
Структура городского культурно-библиотечного центра: административно-управленческий аппарат, отделы, сектора и др. Указать их наименование	Административно-управленческий аппарат: -директор; -заведующие библиотек Работники библиотек: -методист; -библиотекари взрослых абонентов; -библиотекари детских абонентов; -библиотекари читальных залов
Штатная численность городского культурно-библиотечного центра	14,5 ед.
Юридический адрес	666793, Иркутская обл., г. Усть-Кут ул. Володарского, 69
Телефон	8(39565) 5-02-34
E-mail	mkuk_ustkut@rambler.ru

Паспорт структурного подразделения «Городского культурно-библиотечного центра» библиотеки- филиала № 1

Наименование учреждения (полное и сокращенное по уставу)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской культурно-библиотечный центр» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) библиотека- филиал № 1
Руководитель учреждения (должность, ФИО, телефон, e-mail)	И.о. заведующей, Зубарева Т. В., 8(39565) 5-02-34, filial.biblioteka1@mail.ru
Учредитель. ФИО руководителя (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Администрация МО (г. Усть-Кут) Глава администрации, Кокшаров Е.В., 8(39565) 5-94-51,

	glava@admustkut.ru
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Дата создания учреждения	19.12.2012г.
Структура филиала-библиотеки: административно-управленческий аппарат, отделы, сектора и др. Указать их наименование	- заведующий; - методист; - библиотекарь взрослого абонемента; - библиотекарь детского абонемента; - библиотекарь читального зала
Штатная численность филиала-библиотеки:	5 ед.
Юридический адрес	666793, Иркутская обл., г. Усть-Кут ул. Володарского, 69
Телефон	8(39565) 5-02-34
E-mail	filial.biblioteka1@mail.ru
Ссылки на аккаунты в социальных сетях	https://ok.ru/profile/589780064277 https://vk.com/id515878846

Паспорт структурного подразделения «Городского культурно-библиотечного центра» библиотеки- филиала № 2

Наименование учреждения (полное и сокращенное по уставу)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской культурно-библиотечный центр» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) библиотека- филиал № 2
Руководитель учреждения (должность, ФИО, телефон, e-mail)	И.о. заведующей, Коньшева Е.В., 8(39565) 61-4-66, biblioteka2.filial@yandex.ru
Учредитель. ФИО руководителя (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Администрация МО (г.Усть-Кут) Глава администрации, Кокшаров Е.В., 8(39565) 5-94-51, glava@admustkut.ru
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Дата создания учреждения	19.12.2012г.
Структура филиала-библиотеки Указать их наименование	- заведующая; - библиотекарь
Штатная численность филиала-библиотеки:	2 ед.
Юридический адрес	666793, Иркутская обл., г. Усть-Кут ул. Володарского, 69
Телефон	8(39565) 61-4-66
E-mail	biblioteka2.filial@yandex.ru
Ссылки на аккаунты в социальных сетях	https://ok.ru/profile/588687756314 https://vk.com/id698307268

Паспорт структурного подразделения «Городского культурно-библиотечного центра» библиотеки- филиала № 3

Наименование учреждения (полное и сокращенное по уставу)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской культурно-библиотечный центр» Усть-Кутского муниципального образования (городского
--	--

	поселения) библиотека- филиал № 3
Руководитель учреждения (должность, ФИО, телефон, e-mail)	И.о.заведующей филиалом Шпинь Е. С. 8(39565) 5-74-78, stru4enkova@yandex.ru
Учредитель. ФИО руководителя (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Администрация МО (г.Усть-Кут) Глава администрации, Кокшаров Е.В., 8(39565) 5-94-51, glava@admuskut.ru
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Дата создания учреждения	19.12.2012г.
Структура филиала-библиотеки Указать их наименование	- заведующий; - библиотекарь взрослого абонемента; - библиотекарь детского абонемента
Штатная численность филиала-библиотеки:	3 ед.
Юридический адрес	666793, Иркутская обл., г. Усть-Кут ул. Володарского, 69
Телефон	8(39565) 5-74-78,
E-mail	stru4enkova@yandex.ru
Ссылки на аккаунты в социальных сетях	https://ok.ru/feed

Паспорт структурного подразделения «Городского культурно-библиотечного центра» филиала № 4

Наименование учреждения (полное и сокращенное по уставу)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской культурно-библиотечный центр» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) филиал № 4
Руководитель учреждения (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Заведующая, Горошко К.В., 89641204441, k.goroshko71@mail.ru
Учредитель. ФИО руководителя (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Администрация МО (г.Усть-Кут) Глава администрации, Кокшаров Е.В., 8(39565) 5-94-51, glava@admuskut.ru
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Дата создания учреждения	19.12.2012г.
Структура филиала-библиотеки Указать их наименование	- заведующий; - библиотекарь; - заведующий досуговой деятельностью
Штатная численность филиала-библиотеки:	3 ед.
Юридический адрес	666793, Иркутская обл., г. Усть-Кут ул. Володарского, 69
Телефон	89641204441
E-mail	k.goroshko71@mail.ru
Ссылки на аккаунты в социальных сетях	OK

Паспорт структурного подразделения «Городского культурно-библиотечного центра» филиала № 5

Наименование учреждения (полное и сокращенное по уставу)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Городской культурно-
--	--

	библиотечный центр» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) филиал № 5
Руководитель учреждения (должность, ФИО, телефон, e-mail)	И.о. заведующей, Верхотурова А.Н. 89500548995
Учредитель. ФИО руководителя (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Администрация МО (г.Усть-Кут) Глава администрации, Кокшаров Е.В., 8(39565) 5-94-51, glava@admuskut.ru
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Дата создания учреждения	19.12.2012г.
Структура филиала-библиотеки Указать их наименование	- заведующий; - библиотекарь
Штатная численность филиала-библиотеки:	1 ед.
Юридический адрес	666793, Иркутская обл., г. Усть-Кут ул. Володарского, 69
Телефон	89500548995
E-mail	-
Ссылки на аккаунты в социальных сетях	-

1. СОБЫТИЯ ГОДА

1.1. Главные события общедоступных и детских библиотек МО

Главными событиями в библиотечной жизни филиала в 2023 году стали Год педагога и наставника. (Указ Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 "О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника"). В целях признания особого статуса педагогических работников, в том числе осуществляющих наставническую деятельность, в рамках проведения этого события в библиотеках города были проведены мероприятия: «Профессии вокруг нас», «Профессия моей мечты», «И это все о них...», видео обзор книг «Учитель на страницах книг», в которых пропагандировалась профессия педагога..

Городские библиотеки принимают участие во Всероссийском проекте «Культура для школьников», который реализуется совместно с Министерствами культуры и просвещения России, в подпроекте «Большого проекта» «Каникулы с библиотекой». продолжается работа в подпроекте «Большого проекта» «Активное долголетие».

Филиал № 1 принял участие в таких крупных мероприятиях как: Байкальский экологический диктант- 2023. Инициаторами и основными исполнителями проекта являются Иркутский областной совет Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (ВООП) и ФГБОУ высшего образования «Байкальский государственный университет».

Гайдай-диктант «Помедленнее, я записываю!» - организаторы Гайдай центр г. Иркутск.

Поучаствовали в Седьмой общероссийской акции «Дарите книги с любовью – 2023»

Впервые в библиотеке прошел Общероссийский чемпионат по чтению «Страница 23». Организатор «Страницы'23» — АНО «Литературно-исторический клуб».

Международная просветительская акция, которая уже в третий раз проходит по инициативе Мурманской областной научной библиотеки в партнерстве с Всероссийской библиотекой иностранной литературы имени Маргариты Ивановны Рудомино.

Областная экологическая акция по сбору вторсырья «Скажи мусору Нет!», организатор– Благотворительный фонд «Подари Планете Жизнь».

Международная акция «Большой этнографический диктант» с 3 по 8 ноября 2023. Организатор акции - Федеральное агентство по делам национальностей.

Филиал – библиотека № 2 участвовал во Всероссийских, областных, сетевых и региональных акциях и конкурсах, за участие в которых получали дипломы и сертификаты

VII Общероссийская акция «Дарите книги с любовью!», посвященная дню книгодарения;

«День Ч»;

Всероссийская неделя детской и юношеской книги;

Всероссийская акция «Читаем детям о войне»;

Всероссийский читательский эко-проект «Байкальская кругосветка»

Всероссийская уличная акция «Дарю тепло»

Филиал – библиотека № 3 К принял участие в акции Дня единого действия.120-летию А.П. Белобородова «Всегда в бою»

К 100-летию со дня рождения Л.И. Гайдая были проведены мероприятия: Гайдай-диктант «Помедленнее, я записываю», видео-викторина «Гений комедий».

Так же в течение года библиотека принимала участие в общероссийских и региональных акциях:

«Диктант Победы» международная историческая акция

Общероссийская акция «Дарите книги с любовью!» в рамках празднования Международного дня книгодарения

Всероссийский фестиваль «Дни русской духовности и культуры „Сияние России“»

Всероссийская неделя детской и юношеской книги

Дни единого действия «День Ч»

Для активизации читательской деятельности в библиотеках ведется работа по повышению литературных знаний родителей, педагогов, воспитателей в сфере актуальных произведений для детей и литературы для родителей. В 2023 году они своевременно информировались о новинках литературы и периодики, о мероприятиях и акциях, проводимых библиотекой. Проводились обзоры, выставки, консультации, беседы и часы информации

В целях рекламы библиотек и продвижения библиотек в течение года велась работа в социальных сетях «Одноклассники» и в «ВКонтакте», Продолжается работа в цифровой платформе «PRO.Культура.РФ». Ежемесячно на платформе «PRO.Культура.РФ»

Был открыт сайт библиотек <https://городские-библиотеки.рф/>, что значительно расширило сферу деятельности филиалов в информационном поле.

В конкурсах объявленных филиалом №1 приняли участие более 500 человек.

Сотрудники городских библиотек работают по программам саморазвития, благодаря которым появляются новые клубы по интересам.

В филиале – библиотеки №1 прошел косметический ремонт, что значительно увеличило эстетический вид библиотеки, для успешной работы библиотек были приобретены ПК, мультимедийное оборудование, звуковая установка, видеокамера.

Все библиотеки города тесно сотрудничают со СМИ города, дошкольными образовательными учреждениями, школами, СПО города.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК РЕГИОНА:

2.1. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году

2.2. Национальные, федеральные и региональные проекты, программы и иные мероприятия, определявшие работу библиотек муниципального образования
Рекомендации по работе библиотек с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (Утв. первым заместителем министра Министра культуры Российской Федерации, от 12.09.2017).

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года. Федеральный закон от 08.06.2015 г. №151-ФЗ "О внесении изменения в статью 23 Федерального закона "О библиотечном деле".

Проект Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области библиотечно-информационной деятельности".

Приказ Минкультуры России от 25.02.2015 №288 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры".

Приказ от 20 февраля 2008 г. №32 Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений).

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы.

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности".

Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки.

ГОСТ Р 7.0.20-2014 Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления.

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Закон Иркутской области о библиотечном деле в Иркутской области.

Закон Иркутской области об обязательном экземпляре документов Иркутской области.

Закон Иркутской области об административной ответственности за правонарушения в сфере библиотечного дела в Иркутской области.

Постановление Правительства Иркутской области № 906-пп от 29 ноября 2021 года «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Развитие культуры» на 2019 - 2024 годы»

РОССИЙСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ АССОЦИАЦИЯ

Кодекс этики Российского библиотекаря.

Манифест Российской Библиотечной Ассоциации (РБА) о публичной библиотеке.

Базовые нормы организации сети и ресурсного обеспечения общедоступных библиотек муниципальных образований.

Оценка эффективности и качества работы публичной библиотеки.

Рекомендации Российской библиотечной ассоциации по реализации норм Федерального закона от 29 декабря 2010 г. №436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" в общедоступных библиотеках России, осуществляющих обслуживание до 18-летнего возраста.

Руководство по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем).

3. БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ

3.1. Общая характеристика сети

Изменения. Изменений не произошло

Обслуживание молодежи. Обслуживание молодежи осуществляется во всех филиалах -библиотек, однако библиотека- филиала № 1 активно сотрудничает со студентами Усть-Кутского института водного транспорта и с учащимися 10-11 классов СОШ № 10 УКМО (написание проектов).

Обслуживание детей. Обслуживание детей проходит в стандартном режиме, структурных изменений не произошло. Детские абонементы расположены во всех городских филиалах- библиотек. В проекте «Каникулы с библиотекой» и «Культура для школьников» участвуют филиалы № 1,2,3,.

- **Внестационарная сеть.**

Внестационарная библиотечная сеть отсутствует- нет библиобуса

3.2. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети

Правовые формы муниципальных библиотек, библиотек-филиалов (подразделений) ЦБС, других библиотечных объединений и КДУ. Изменение правовых форм библиотек.

Год	Библиотеки – юридические лица		Библиотеки в составе КДУ											
	Библиотеки – юридические лица	в т. ч. в сельской местности	Бюджетные учреждения	в т. ч. в сельской местности	Казенные учреждения	в т. ч. в сельской местности	Автономные учреждения	в т. ч. в сельской местности	Бюджетные учреждения	в т. ч. в сельской местности	Казенные учреждения	в т. ч. в сельской местности	Автономные учреждения	в т. ч. в сельской местности
2022	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	1	0	0
2023	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	1	0	0

3.3. Развитие библиотечной сети

- **Текущие и капитальные ремонты зданий и помещений библиотек** (где был проведен, виды работ, финансирование).

В 2023 году был произведен текущий ремонт библиотеки – филиала № 1 замена электропроводки, потолков, покраска стен источник финансирования средства бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

- Заполните таблицу по текущему состоянию дел.

Наименование библиотеки	Требуется текущий ремонт	Требуется капитальный ремонт	Здание аварийное
МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП) библиотека – филиал № 1	Установка вентиляции, замена радиаторов отопления, замена старых книжных стеллажей.	<i>Что именно</i>	<i>Описать ситуацию</i>
МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП) Библиотека – филиал № 2	Покраска стен, замена полового покрытия - линолиума		
МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП) Библиотека – филиал № 3	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления (<i>замена стояков</i>) Ремонт и восстановление разрушенных участков стен во всех залах библиотеки (<i>покраска стен</i>)		
МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП) Библиотека – филиал № 4			Здание признано аварийным в соответствии с Техническим инструментальным обследованием на предмет признания аварийным 02/38-3276-ИУЛ
МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП) Библиотека – филиал № 5	Покраска стен и пола	Капитальный ремонт крыши	

- **Опыт модернизации муниципальных библиотек** в отчетном году за счет бюджета МО, грантовых средств или собственными силами. Опишите наличие для детей игровых комнат, комнат развития или временного пребывания и прочее.

- **Именные библиотеки.**

Именная	Дата присвоения	Концептуальная идея	Достижения
---------	-----------------	---------------------	------------

библиотека	имени		
0	0	0	0

3.4. Доступность библиотечных услуг

- Число населенных пунктов и жителей, не охваченных библиотечным обслуживанием (стационарными и вестационарными формами).

Кол-во населенных пунктов МО, всего	Кол-во населенных пунктов, не охваченных библиотечным обслуживанием	Кол-во жителей в населенных пунктах, не охваченных библиотечным обслуживанием
1	0	0

- Сокращенный график работы библиотек. В таблице укажите только библиотеки, работающие в условиях сокращенных тарифных ставок

Наименование библиотеки	Тарифная ставка	С какого года сокращена тарифная ставка	Численность жителей в населенном пункте
Филиал-библиотеки №4	0,5	2014	1270
Филиал-библиотеки № 5	0,5	2013	76

Режим работы библиотек. Для определения эффективного взаимодействия с пользователями библиотек, в каждом филиале было проведен опрос жителей микрорайона и села. По данным опроса был определен график работы каждого микрорайона (Приложение 1).

Доступная среда. Организация доступности библиотечных услуг для маломобильных граждан и людей с ограниченными возможностями жизнедеятельности отсутствует. Для создания условий доступности, требуется включение городского поселения в программу «Доступная среда»

3.5. Краткие выводы по разделу. Все городские филиалы требуют ремонта, как косметического, так и капитального, для филиала № 4 - требуется строительство нового здания. В бюджет заложена смета на капитальный ремонт филиала № 1, но данный ремонт одобрен только на 2024г.

Вся сеть городских библиотек требует кардинальных изменений как и штатном составе (добавление штатных единиц сотрудников), так и в модернизации библиотечного пространства

3.6. Национальный проект «культура»

3.6.1. Федеральный проект «Культурная среда»

- Концептуальная идея развития модельной библиотеки. Кратко.
- Достижения библиотеки в отчетном году.
- Исполнение показателей НП «Культура»: посещения, обращения к электронным цифровым ресурсам.
- Обновление книжного фонда.

Виды документов	Поступило названий			Поступило экземпляров		
	2022	2023	+/-	2022	2023	+/-
книги	0	0	0	0	0	0
периодика	0	0	0	0	0	0
эл. издания	0	0	0	0	0	0

- Идеи развития библиотеки на ближайшее время.
- Проблемы, с которыми сталкивается библиотека.

3.6.2. Федеральный проект «Цифровая культура»

- Виртуальные концертные залы в библиотеке. Дата создания. Особенности функционирования.

Наименование библиотеки, в составе которой есть ВКЗ	Количество показов в 2023 г.	Количество участников
0	0	0

- Опишите успешные практики в работе ВКЗ. Какие преимущества наличия ВКЗ можете назвать. Существуют ли проблемы развития ВКЗ?

3.6.3. Федеральные проекты

Участие в проекте «Гений места» в 2023 году

- Участие в проекте.

Наименование библиотеки	Модельная/немодельная	Направление креативных индустрий	Количество проведенных мероприятий	Количество читателей, чел. принявших участие в конкурсе «Гений – это ты!» в каждом направлении	Количество победителей чел. в конкурсе «Гений – это ты!»
0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0
		0	0	0	0
		0	0	0	0

- Организация пространства в библиотеке для реализации проекта

Наименование библиотеки	Коворкинг-пространство (да/нет)	Специальный фонд, перечислить направления литературы	Современное техническое оборудование, перечислить
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

- Наиболее значимые мероприятия, проведенные в рамках проекта (5 мероприятий)

Название мероприятия	Форма мероприятия	Направление креативных индустрий	Краткое описание	Количество посещений, ед.
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

- Планируют ли библиотеки участвовать в проекте в 2024, 2025 гг. и т.д.?

Наименование библиотеки	Направление креативных индустрий
0	0
	0
0	0
	0

Участие в проекте «Пушкинская карта» в 2023 году

- Участие в проекте

Кол-во библиотек, уже подключенных/ ед.	Кол-во библиотек планируемых к подключению (с указанием года подключения), ед.	Если не подключены к проекту, укажите стадию подготовки, либо причину, по которой не принимаете участие
0	0	0
0	0	0
0	0	0

- Мероприятия в библиотеке для реализации проекта

Наименование библиотеки	Число проведенных мероприятий, ед.	Число посещений, ед.	Объем полученных денежных средств, руб.
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

- Наиболее значимые мероприятия, проведенные в рамках проекта (3 мероприятия)

Название мероприятия	Форма мероприятия	Краткое описание (ссылка на сайт, соц. сети)	Количество участников, чел.
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

- Планируют ли библиотеки участвовать в проекте в 2024, 2025 гг. и т.д.?

Наименование библиотеки
1.0
2.0

4. ОСНОВНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

4.1. Анализ динамики в абсолютных показателях. Основные тенденции в изменении показателей. Причины увеличения/уменьшения показателей. При снижении основных показателей укажите пути решения, сложившейся ситуации.

4.2. Показатели обслуживания детей и молодежи.

Год	Количество посещений пользователями от 0–14 лет	
	всего	массовых мероприятий
2022	19554	4502
2023	22122	4131

Год	Количество посещений пользователями от 15–30 лет		Книговыдача пользователям от 15–30 лет вкл.		
	всего	массовых мероприятий	всего	в том числе:	
				печатных	электронных

2022	2794	414	11682	11682	-
2023	4795	487	14920	14920	-

4.3. Выполнение показателей, включенных в муниципальные «дорожные карты»

Показатели «дорожной карты»	Выполнение (%)		
	2021	2022	2023
Число пользователей	62,71% (6271)	61,76% (6176)	100,45 % (6204)
Число посещений	525,25% (52525)	509,95% (50995)	95,79% (48849)
Книговыдача	1243,27% (124327)	1006,8% (100680)	109,06% (109806)

4.4. Экономические показатели

Расходы ² бюджета на:	2021	2022	2023
обслуживание одного пользователя (руб.)	3865,20	4551,45	
одно посещение (руб.)	433,50	510,47	
одну документообработку (руб.)	189,58	223,24	

4.5. Краткие выводы по разделу на основании данных 6-НК и вышеперечисленных данных.

В сравнении с 2022 годом основные показатели библиотек незначительно сократились в связи с:

- оттоком населения из города,
- отсутствием библиотекаря в филиале № 4(вакансия)
- доступностью информации в интернет пространстве.

5. БИБЛИОТЕЧНЫЕ ФОНДЫ

Рекомендации по заполнению раздела:

1. При отсутствии деятельности по какому-либо направлению раздел не заполняется;
2. В аналитической части предполагаются комментарии к статистическим данным, представленным в таблицах;
3. Предлагаемые таблицы обязательны для заполнения. Если нет каких-либо данных, таблицы не удаляются (ставится прочерк);
4. При заполнении таблиц учитывайте данные двух предыдущих отчетов (часто цифры не совпадают).
5. Следите, чтобы информация в таблицах была закончена, не обрывалась и не переходила на другой лист, убирать «висячие строки» (когда 1-2 строки остаются на листе, а дальше нет никакой информации или начинается новые раздел/рубрика).
 - Наличие программ по формированию, сохранности фондов, исследований по организации фондов и т. п. Анализ формирования фондов (кратко).
 - Наличие регламентирующих и нормативных документов по организации фондов (положения, инструкции и т. д.). Перечислите. Организация работы по формированию единого фонда библиотечной системы МО (соглашения с поселениями, единый каталог, единый учет, отчетность и т. д.). Методическая деятельность по организации единого фонда МО. Проблемы.
 - Выделение особых фондов: редких и ценных изданий. Обеспечение условий хранения и использования фондов; реставрация, консервация. Проверка фондов библиотек.
 - Проблемы, возникавшие при реализации федеральной субсидии на комплектование книжных фондов.

5.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации за три года.

² Для заполнения данной таблицы необходимо объем бюджета разделить на соответствующий показатель.

5.3. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек (объём, видовой и отраслевой составы. Библиотечный фонд для детей до 14 лет (включительно).

Таблица 1. Печатные издания, из них книги.

Наименование показателя	2021	2022	2023	+/-
Поступило новых документов всего (экз.):				
-книги (экз.)				
- количество названий впервые поступивших книг (назв.)				
- периодика (назв.)				
- периодика (экз.)				
В том числе для детей до 14 лет (включительно) всего (экз.)				
-книги (экз.)				
- количество названий впервые поступивших книг (назв.)				
Выбыло документов всего (экз.):				
- книги (назв.)				
- книги (экз.)				
- периодики (назв.)				
- периодики (экз.)				
В том числе для детей до 14 лет (включительно) всего (экз.)				
- книги (назв.)				
- книги (экз.)				
- периодики (назв.)				
- периодики (экз.)				
Объём фонда всего (экз.):				
- книги (назв.)				
-книги (экз.)				
- периодики (назв.)				
- периодики (экз.)				
В том числе для детей до 14 лет (включительно) всего (экз.)				
- книги (назв.)				
-книги (экз.)				
- периодики (назв.)				
- периодики (экз.)				

Таблица 2. Отраслевой состав фонда муниципальных библиотек

Отраслевой состав библиотечного фонда (экз.)	2021	2022	2023	+/-
всего				
в том числе:				
соц.-эконом.				
естественные науки, медицина				
техническая				
с/х				
искусство				
спорт				

художеств. литература				
языкознание, филология				
литература универсального содержания				

Таблица 3. Отраслевой состав детского фонда детских библиотек

Отраслевой состав в детских библиотеках	2021	2022	2023	+/-
всего				
в том числе:				
соц.-эконом.				
естественные науки, медицина				
техническая				
с/х				
искусство				
спорт				
художеств. литература				
дошкольники – 1 класс				
языкознание, филология				
литература универсального содержания				

Таблица 4. Видовой состав фонда

Видовой состав библиотечного фонда (экз.)	2021		2022		2023		+/-
	Всего	% от общего фонда	Всего	% от общего фонда	Всего	% от общего фонда	
Книги, брошюры (экз.)							
Периодические издания (названий)							
Фонд на машиночитаемых носителях:							
-электронные документы на съёмных носителях (ед.)							
-аудиовизуальные документы (ед.)							
Игры настольные(ед.)							

Таблица 5. Видовой состав детского фонда

Видовой состав детских библиотек (экз.)	2021		2022		2023		+/-
	Всего	% от общего фонда	Всего	% от общего фонда	Всего	% от общего фонда	
Книги, брошюры (экз.)							
Периодические издания (названий)							
Фонд на машиночитаемых носителях:							
-электронные							

документы на съёмных носителях (ед.)							
-аудиовизуальные документы (ед.)							
Игры настольные (уд.)							

5.4. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек, в т. ч. по видам документов в динамике за три года.

Кратко опишите проблемы, название программы, в ходе реализации которых приобретена литература, в т.ч. детская, обозначьте сумму и кол-во экз., какие отрасли знаний недостаточно скомплектованы, в т.ч. детской литературы. - печатных изданий, в т.ч. поступивших в качестве пожертвований (указать количество экз. документов, имена дарителей, привести примеры наиболее ценных изданий);

Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей);

Таблица 6. Источники комплектования

Источники комплектования	Кол-во экз.			% от общего поступления в фонд
	2021	2022	2023	
Поступления в библиотечный фонд всего				
в том числе в детских библиотеках				
из них				
Покупка (приобретение за счет финансовых средств),				
в том числе в детских библиотеках				
Подписка на периодические издания,				
в том числе в детских библиотеках				
Приобретение периодических изданий за счет субсидий				
Местный обязательный экземпляр				
Дары от организаций, частных лиц (только в виде изданий),				
в том числе в детских библиотеках				
Взамен утерянных читателями,				
в том числе в детских библиотеках				
Обменно-резервные фонды других библиотек,				
в том числе в детских библиотеках				
<i>Перераспределение внутри библиотечной системы</i>				
Книгообмен (кроме перераспределения внутри БС МО)				

5.4. Анализ подписки на периодические издания

Таблица 7. Подписка на периодические издания

Год	Подписка на периодические издания			Из них в детских библиотеках		
	кол-во экз.	кол-во наименований	сумма (руб.)	кол-во экз.	кол-во наименований	сумма (руб.)
2021	1431	95	91260,04	11	46	49128,45

2022	1635	114	150635,4	483	56	79 739,51
2023	2022	123	187507,17	368	53	76295,41

- Количество (экз.) и названий периодических изданий в среднем на 1 библиотеку в 2023 г. составило: 505 в том числе детских периодических изданий 92
- Укажите дополнительные финансовые источники на подписку детских периодических изданий (спонсорская помощь, др. источники подписки) нет
- Укажите библиотеки, **не имеющие подписки** на периодические издания в 2023 г., в том числе на детские периодические издания. нет

5.5. Подписка на удаленные сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы).

Таблица 8. Сетевые удаленные лицензионные документы

Кратко опишите положительные изменения и ключевые проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере муниципального образования.

Год	Сетевые удаленные лицензионные документы	
	Число баз данных, единиц	в них полнотекстовых документов, тыс. ед. (с точностью до 0, 01)
2021	-	-
2022	-	-
2023	-	-

5.6. Анализ и показатели обновления коллекций

Таблица 9. Коллекции

Коллекции	2021		2022		2023		+/-
	экз.	%	экз.	%	экз.	%	
Фонд редких и ценных документов	-	-	-	-	-	-	-
Книги с автографами	-	-	-	-	-	-	-
Документы в спец. форматах для слепых	-	-	-	-	-	-	-
На языках народов России	-	-	-	-	-	-	-
В т. ч. коренных народов	-	-	-	-	-	-	-

5.7. Анализ и оценка состояния и использования фондов модельных библиотек нового поколения.

Таблица 10. Объем поступлений в модельные библиотеки

Виды документов	Поступило названий			Поступило экземпляров			Поступление средств на комплектование фондов модельных библиотек (тыс. руб.)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
книги	-	-	-	-	-	-	-	-	-
периодика	-	-	-	-	-	-	-	-	-
эл. издания	-	-	-	-	-	-	-	-	-
др. виды	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.8. Анализ и оценка использования фондов библиотек, находящихся в составе библиотечной сети. Кратко описать мероприятия, направленные на изучение запросов пользователей. Проанализировать обновляемость и обращаемость фондов;

Таблица 11. Относительные показатели

Год	Читаемость	Обновляемость	Обращаемость	Документообеспеченность	
				на 1 пользователя	на 1 жителя
2021					
2022					
2023					

5.9. Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда. Если выбытие превышает поступление – указать причину.

Таблица 12. Причины исключения

Причины исключения	2021			2022			2023		
	всего	книг	электр. докум.	всего	книг	электр. докум.	всего	книг	электр. докум.
Ветхость									
в том числе в детских библиотеках									
Устаревшие по содержанию									
в том числе в детских библиотеках									
Утеряны читателями									
в том числе в детских библиотеках									
Недостача по итогам проверки фонда									
в том числе в детских библиотеках									
Непрофильность									
в том числе в детских библиотеках									
Иное (перераспределено, пожар, затопление) <i>указать что именно</i>									

5.10. Выдача документов библиотечного фонда, в том числе по видам документов, по тематике:

- Наибольший спрос в общедоступных библиотеках ____, в детских библиотеках __.
- Менее спрашиваемые издания в общедоступных библиотеках ____, в детских библиотеках __

5.11. Работа с отказами в библиотеках

- общее количество отказов в 2023 г., в сравнении с 2022 г. (уменьшение/увеличение) в общедоступных библиотеках 604, в детских библиотеках 366.
- причины отказов в общедоступных библиотеках нет литературы, в детских библиотеках __ нет литературы __.
- мероприятия по ликвидации отказов в общедоступных библиотеках __0__, в детских библиотеках __0__.
- количество ликвидированных отказов в общедоступных библиотеках __0__, в детских библиотеках __0__.
- количество отказов по отраслям знаний:9

Таблица 13. Количество отказов

Общее количество отказов	В том числе								
	соц.-эконом	ест. науки, медицина	технические науки	с/х	искусство	спорт	художеств.	языкознание, филология	универсальная литература
Всего за 2023 (604)	2	0	3	0	0	0	595	0	4
В том числе детских библиотеках (366)	0	0	0	0	0	0	366	0	0

Таблица 14. Тематика отказов

Тематика отказов	2021	2022	2023
Классическая литература	10	76	63
Современные авторы	560	540	532
Литература по отраслям знаний	42	126	9
Краеведческая литература	-	7	-
Литература для детей и подростков	204	231	366
Периодические издания	-	3	4

5.12. Финансирование комплектования В 2023 году финансирование за счет средств городского бюджета отсутствовало. 0 руб.

5.12.1. Использование федеральных субсидий (с 2021 года) на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.

Таблица 15. Размер субсидий на комплектование

Год	Количество библиотек, которым были выделены субсидии	Размер субсидии, выделенной на комплектование (рублей)			Количество закупленных книг (экземпляров.)		
		Всего	в том числе:		Всего (экз.)	из них:	
			Федеральный бюджет	Областной бюджет		Муниципальный бюджет	Федеральный
		<i>Если такая информация имеется</i>					
2021							
2022							
2023							

Таблица 16. Тематика книг, приобретенных на субсидию

Год	Тематика приобретенных книг, экз.					
	Литературно-художественные издания	Научно-популярная литература	Литература для слабовидящих и незрячих	Справочная и образовательная литература	Литература по библиотечному делу	Другое
2021			0	0	0	0

2022			0	0	0	0
2023			0	0	0	0

5.12.2. Поступления в библиотечный фонд по источникам, по годам

Обращайте внимание что в таблицах 17, 18 в том числе входят и субсидии. Учитывайте распределение документов по бюджетам: федеральный, областной и муниципальный бюджеты. Документы, поступающие в муниципальные библиотеки из сектора комплектования библиотек области и обменно-резервного фонда (СКБООиОРФ) ГБУК ИОГУНБ также делятся на 3 бюджета: 1. федеральный бюджет (Православная энциклопедия); 2. часть документов областной бюджет; 3. Пожертвования. Распределение по бюджетам указывается в накладных к сопроводительным документам от СКБООиОРФ.

Таблица 17. Поступления в библиотечный фонд в экземплярах

Год	Количественные характеристики библиотечного фонда														
	Объем библиотечного фонда (экз.)														
	Поступления в библиотечный фонд (экз.)														
	Федеральный бюджет			Областной бюджет			Муниципальный бюджет			Внебюджетные средства					
										Платные услуги			Другие источники		
	книги (экз.)	периодика (экз.)	документы на других видах носителей (экз.)	книги (экз.)	периодика (экз.)	документы на других видах носителей (экз.)	книги (экз.)	периодика (экз.)	документы на других видах носителей (экз.)	книги (экз.)	периодика (экз.)	документы на других видах носителей (экз.)	книги (экз.)	периодика (экз.)	документы на других видах носителей (экз.)
2021	-	-	-	-	-	-	-	95	-	-	-	-	-	-	-
2022	-	-	-	-	-	-	-	114	-	-	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-	-	-	123	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 18. Финансирование комплектования по источникам, по годам

Год	Финансирование комплектования за отчетный год (тыс. руб.)															Всего тыс. руб.				
	Общий объем финансирования (тыс. руб.)																			
	В том числе:																			
	Федеральный бюджет (тыс. руб.)				Областной бюджет (тыс. руб.)				Муниципальный бюджет (тыс. руб.)				Внебюджетные средства							
													Платные услуги (тыс. руб.)			Другие источники (тыс. руб.)				
	книги	периодика	док. на др. видах носителей	доля от общего финансирования	книги	периодика	док. на др. видах носителей	доля от общего финансирования	книги	периодика	док. на др. видах носителей	доля от общего финансирования	книги	периодика	док. на др. видах носителей	доля от общего финансирования	книги	периодика	док. на др. видах носителей	доля от общего финансирования
2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-	91260,04	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2022	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15063,5,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18750	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 19. Динамика расходов на комплектование муниципальных библиотек

Год	Общая сумма финансирования	Расходы на книги (руб.)	Доля от общего финансирования (%)	Расходы на периодику (руб.)	Доля от общего финансирования (%)
2021	0	0	0	91260,04	0,45%
2022	0	0	0	150635,4	0,63%
2023	0	0	0	187507,17	0,77%

Таблица 20. Динамика расходов на комплектование детской библиотеки

Год	Общая сумма финансирования	Расходы на книги (руб.) для детей	Доля от общего финансирования (%)	Расходы на детскую периодику (руб.)	Доля от общего финансирования (%)
2021	0	0	0	49128,45	0,24%
2022	0	0	0	79 739,51	0,33%
2023	0	0	0	76295,41	0,30%

5.13. Краткие выводы по подразделу. Наполнение библиотечных фондов остается крайне дефицитным, в связи с отсутствием финансирования.

Дальнейшие направления развития деятельности по формированию библиотечных фондов – планирование в бюджет сумм на обеспечение библиотек литературой.

5.14. Обеспечение учета и сохранности фондов:

- соблюдение действующей инструкции по учету фондов («Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»)- инструкция по учету фондов соблюдается
- проверка и передача фондов в условиях реструктуризации библиотечной сети- реструктуризации библиотечной сети в 2023 г. не было;
- количество переплетенных, отреставрированных изданий, в том числе в детских библиотеках- реставрационными работами библиотеки не занимаются;
- соблюдение режимов хранения, том числе в детских библиотеках- режим хранения фондов библиотек соблюдается;
- наличие охранных средств, обеспечивающих безопасность библиотек и библиотечных фондов (пожарная сигнализация, лампы аварийного освещения, решетки на окнах первых этажей, заключение договора на противопожарное обслуживание библиотек), том числе в детских библиотеках- во всех филиалах имеется охранная сигнализация, пожарная система охраны и оповещения, на окнах имеются решетки и автоматические жалюзи, заключен договор с охранным агентством "Аргус" и ФГКУ 8 отрядом ФПС по Иркутской области ПСЧ-30 (противопожарное обслуживание)
- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия)- отсутствовали;
- работа с читательской задолженностью, том числе в детских библиотеках- проводится обзвон должников с напоминаниями о текущей задолженности, производится рассылка СМС, учащиеся школ и СПО , ежегодно проводится «Неделя возвращенной книги».

Таблица 21. Аварийные ситуации

Муниципальное образование		Кража		Затопление		Пожар	
Количество библиотек в МО	Объем фонда (экз.)	Количество библиотек	экз.	Количество библиотек	экз.	Количество библиотек	экз.
5	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 22. Виды и объем проверок библиотечного фонда.

Виды проверок	2021			2022			2023		
	Количество проверенных библиотек	Объем проверенного фонда, экз.	Недостача экз.	Количество проверенных библиотек	Объем проверенного фонда, экз.	Недостача экз.	Количество проверенных библиотек	Объем проверенного фонда, экз.	Недостача экз.
Плановая	1	-	-	1	-	-	-	-	-
Внеплановая	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выборочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 23. Количественные показатели восстановления книг (экз.).

Направление работы	Книги	Журналы	Др. издания	Всего
Отреставрировано	-	-	-	-
Переплетено	-	-	-	-
Мелкий ремонт	242	-	-	242

Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.

Помещения библиотек не оборудованы современной вентиляционной системой, часть фонда, размещенная в архивах расположена в подвальном помещении без отсутствия вентиляции и соответствующего температурного режима, вследствие чего книжный фонд приходит в негодность.

5.15. Обязательный экземпляр муниципального образования

5.15.1 Укажите какой местный законодательный нормативно-правовой документ, регламентирует получение обязательного экземпляра в муниципальном образовании. Номер и дата принятия документа.

№	Наименование	Да	Нет
1.	Наличие в Уставе библиотеки пункта о получении, хранении и использовании обязательного экземпляра МО		+
2.	Положение об обязательном экземпляре МО		+
3.	Инструкция об обязательном экземпляре МО		+
4.	Должностная инструкция сотрудника, ответственного за поступление ОЭ		+

- Поступление обязательного экземпляра муниципального образования

	Общий фонд ОЭ МО (кол-во)	Поступило ОЭ МО за 2023 год (кол-во)	Всего (кол-во)
экземпляры	-	-	-
названия	-	-	-

5.16. Краткие выводы. Муниципальное образование (городского поселения) не передает ОЭ на хранение в библиотеки.

6. ЦИФРОВАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

6.1. Анализ и оценка состояния компьютеризации библиотек. Оснащенность библиотек компьютерной техникой и организация компьютеризированных пользовательских посадочных мест:

Наименование показателя	2022	2023
Число библиотек, имеющих ПК	4	4
в т.ч. число детских библиотек	-	-
В т. ч. в сельской местности	-	-
в т.ч. число детских библиотек	-	-
Число ПК	15	17
из них в детских библиотеках	-	-
Число ПК для пользователей	7	7
из них для читателей до 14 лет	-	-
Наличие локальной сети (1 – да, 0 – нет)	4	4
в т. ч. в детских библиотеках	-	-
Число библиотек, имеющих доступ в сеть Интернет	4	4
из них, число библиотек, имеющих широкополосный доступ в Интернет (от 10 МБ/с)	-	-
Число библиотек, имеющих доступ в сеть Интернет для посетителей	4	4
Кол-во библиотек, предоставляющих доступ читателей в Интернет по технологии Wi-Fi	3	3
в т. ч. в детских библиотеках	-	-
«возраст» компьютерного парка библиотек	7 лет	8 лет
Число библиотек, имеющих компьютеризированные посадочные места для пользователей	3	3

Наименование показателя	2022	2023
Копировально-множительное оборудование	9	10
число единиц копировально-множительной техники (КМТ) (ед.), из них:	1	1
число КМТ для оцифровки фонда (ед.)	-	-
число КМТ, приобретенной в течение отчетного года (ед.)	1	-
число КМТ, списанной в течение отчетного года (ед.)	-	3
число КМТ, требующей замены на конец отчетного года (ед.)	1	1

6.2. Детские компьютерные центры (дкц)

(заполняют библиотеки, имеющие в своем составе детский компьютерный центр)

Название библиотеки и ДКЦ	Наличие интернета (да/нет)	Наличие справочно-правовых систем (какие именно)
-	-	-

Электронные базы данных

Название библиотеки и ЭБД	Собственная (Да/нет)	Открытый доступ (Да/нет)	Локальная (да\нет)	Инсталлированная (объем записей, ед.)	Полнотекстовая (да/нет)	Кол-во введенных записей (ед.)		
						2022	2023	Всего
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Количество и объемы ЭБД

Название библиотеки	Количество ЭБД				Число записей в ЭБД (ед.)			
	Собственные		Инсталлированные		Собственные		Инсталлированные	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Виды деятельности ДКЦ (издательская, клубная и т.д.)

Название библиотеки	Название клуба/издания	Краткое описание
-	-	-

Значимые (инновационные) мероприятия

Название библиотеки	Количество посещений	Эффективность мероприятия
-	-	-
Всероссийская неделя Рунета		
-	-	-
Обучение безопасному поведению детей и подростков в сети Интернет		
-	-	-

Деятельность ДКЦ по обучению компьютерной грамотности

Название программ, цикла мероприятий	Количество посещений			
	Пользователи ДКЦ (дети и подростки до 14 лет)		Сотрудники библиотеки	
	2022	2023	2022	2023
-	-	-	-	-

6.3. Краткие выводы. Дать анализ результатов деятельности по данному направлению.

7. ЭЛЕКТРОННЫЕ И СЕТЕВЫЕ РЕСУРСЫ

7.1. Общая характеристика работы с предоставлением доступа к электронным ресурсам. Использование АБИС (автоматизированных библиотечных информационных систем).

Охарактеризовать деятельность библиотек по работе с предоставлением доступа к электронным ресурсам. Кратко описать опыт продвижения. Опишите имеющиеся автоматизированные библиотечные информационные системы (АБИС), используемые для обработки поступлений и ведения электронного каталога.

- Перечислите имеющиеся электронные ресурсы не собственной генерации с указанием режима доступа и видовой принадлежности в таблице

Название БД	Кол-во библиотек, имеющих доступ	Количество обращений	Режим доступа	Видовая принадлежность
Консультант плюс	-	-	-	-
Гарант	-	-	-	-
Другая (указать конкретное название)	-	-	-	-

- Удалённые ресурсы не собственной генерации с указанием режима доступа

Название БД	Кол-во библиотек, имеющих доступ	Количество обращений	Режим доступа
Президентская библиотека	-	-	-

Литрес	-	-	-
Другая (указать конкретное название)	-	-	-

- Ресурсы Национальной электронной библиотеки (НЭБ)

Год	Количество библиотек-абонентов	Число читателей НЭБ ³	Количество просмотренных изданий
2021	-	-	-
2022	-	-	-
2023	-	-	-

- Перечислите используемые открытые базы данных при обслуживании читателей.

7.2. Продвижение использования современных информационных технологий.

- Курсы компьютерной грамотности.

Направление курсов	Краткое содержание курса	Категория слушателей	Количество слушателей
-	-	-	-

- Площадка предоставления государственных услуг.

Показатель	Количество в 2023 г.
Наличие пунктов подтверждения личности	-
Обучающие мероприятия по работе на портале «Госуслуги»	-
Консультации по работе на портале «Госуслуги»	-

- Филиалы оказывают помощь в регистрации пользователей на порталах социальной направленности(налоговая, ГИС ЖКХ, запись к врачам и прочие.

- В 2022 году был открыт сайт городских библиотек, что значительно расширило работу библиотек в информационном поле, городские библиотеки зарегистрировались на портале ПРОКультураРФ, где регулярно ведутся новостные ленты.

Динамично развивающаяся действительность ставит перед библиотеками все новые проблемы, решать которые возможно при условии успешного обновления и укрепления материально-технических ресурсов.

- Низкое финансирование со стороны МО не позволяет библиотеке в полной мере удовлетворять запросы пользователей, что задерживает развитие библиотеки как центра общения и объединения по интересам

7.3. Современная цифровая среда.

Опишите успешные практики по развитию 3D-моделирования, программирования, веб-дизайна, работе в графических и видеоредакторах и прочее.

Специалисты библиотек используют в работе цифровые редакторы:

Видеоредактор Movavi

Фоторедактор ФотоШоуPRO

Videoshow

ФотоКоллаж

7.4.Официальный сайт библиотеки.

- Укажите библиотеки, имеющих собственные вебсайты

Наименование библиотеки	Адрес сайта (ссылка)
МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП)	https://городские-библиотеки.рф/events

³ Информацию следует брать с сайта НЭБ.

• Заполните данные по посещениям, посетителям и просмотрам сайта за последние 3 года (при наличии счетчика). В случае отсутствия одного из параметров – укажите это в соответствующей графе.

Год	Посетители	Посещения	Просмотры
2021	-	-	-
2022	790	1048	4299
2023	860	1656	4788

• Опишите работы по улучшению сайта, проведенные в течение отчетного года (при наличии)

• В 2023 году открылся новый сайт городских библиотек, в связи с недобросовестным провайдером 2022 года, что значительно упростило и улучшило пользование сайтом для посетителей, в течении года сайт библиотеки заполнялся информацией по фондам городских библиотек, анонсировались проводимые мероприятия филиалов, велась новостная лента.

- Укажите наиболее посещаемые разделы сайта (укажите число просмотров)
Наибольшее число просмотров набрала новостная лента 2375
- Какие работы планируете проводить на сайте в 2024 году Планируется дальнейшее наполнение сайта .

7.5. SMM-продвижение

• Заполните данные в таблицу по каждой странице/группе всех библиотек МО.

Название библиотеки	Ссылка на страницу в соц. сети	Год создания страницы	Количество публикаций	Количество подписчиков
Библиотека – филиал №1	https://vk.com/id515878846	2019	116	1117
	https://ok.ru/profile/589780064277	2017	120	1353
Библиотека-филиал № 3	https://ok.ru/bibliotekareb.filial3	2015	288	1393
	https://vk.com/id654029664	2022	30	35
Библиотека-филиал № 2	https://ok.ru/profile/588687756314	2016	893	786
	https://vk.com/id698307268	2022	111	575

• Опишите не более трех своих мероприятий, которые успешно были проведены на страницах в социальных сетях: тема, формат, цель, кол-во участников, значимость, ссылка на мероприятие или скриншоты.

Муниципальный конкурс чтецов «Сражение книголюбителей», посвященный 105- летию со дня рождения Б. В. Заходера. В конкурсе участвовало 45 детей со школ города и района. Конкурс был направлен на развитие познавательного интереса к книге и чтению. 290 просмотров <https://ok.ru/profile/589780064277/statuses/156438096254997>

Мероприятие и театрализация к дню театра- «Волшебный мир театра». Мероприятие было направлено на Побуждение к импровизации с использованием доступных каждому средств выразительности (мимика, жесты, движения и т.п.). Участвовало 16 человек из клуба «Серебряный возраст». 165 просмотров <https://ok.ru/profile/589780064277/statuses/155804950992917>

Конкурс чтецов «Мы будем чтить ваш подвиг вечно», посвященный 78- летию Победы в Великой Отечественной Войне. Конкурс был направлен на воспитание у молодежи гражданственности и патриотизма, уважения к бессмертному воинскому подвигу. Поучаствовало 60 человек в разных возрастных категориях.

<https://ok.ru/profile/589780064277/statuses/155957038356501>

«Веселая страна Николая Носова» - онлайн-игра к юбилею детского писателя

Н. Носова.

Цель: Актуализировать знания литературных произведений детского писателя Н. Носова, пробудить интерес к чтению его книг и показать варианты увлекательного интеллектуального времяпрепровождения.

Одноклассники <https://ok.ru/profile/588687756314/statuses/156489200012570>

ВКонтакте https://vk.com/wall698307268_400

Кол-во участников – 244

«По волнам книжного лета» - книжная выставка.

Цель: Привлечь пользователей в библиотеку и пробудить интерес к чтению книг.

Кол-во участников – 1097

ВКонтакте https://vk.com/wall698307268_268

«Заходи в зеленый дом» - выставка-иллюстрация

Цель: Привлечь пользователей в библиотеку и пробудить интерес к чтению универсальной литературы о природе и краеведческой литературы.

ВКонтакте https://vk.com/wall698307268_273

«Писатели, которые работали учителями» видео-презентация, посвященная Году педагога и наставника Продвижение в общественной среде престижа профессии учителя Пользователи смогли ближе познакомиться с творчеством писателей, которые работали учителями https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156004070738836_644

«Из истории Крыма» видео-презентация Формирование у учащихся гражданско-патриотических, нравственных чувств. В День воссоединения Крыма с Россией пользователи просмотрели презентацию и узнали об этом событии

https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156040111803284_325

«Я читаю книги о войне» видео-презентация ко Дню Победы Продвижение книги и чтения Чтение таких книг поможет взглянуть изнутри на события Великой Отечественной войны и понять цену Победы того времени

<https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156220611120020> количество участников 575

- Опишите работу в мессенджерах.

Название сообщества и ссылка	Ссылка на сообщество	Тематика публикуемого контента	Краткая характеристика проводимых мероприятий
-	-	-	-

7.6. Работа на портале Культура. РФ

- Укажите в таблице ниже данные по вашей работе на портале Культура. РФ

Количество библиотек, зарегистрированных на портале	Количество опубликованных событий	Наличие установленного на вашем официальном сайте счётчика посещения Культура. РФ (1-да, 0-нет)	Количество трансляций, получивших одобрение
3	113	1	113

7.7. Краткие выводы по разделу. Проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере района/городского округа.

Библиотекари филиалов успешно осваивают информационные технологии, учатся созданию буктрейлеров и написанию интересных постов по темам мероприятий.

Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Комментарий к разделу 8 «Обслуживание пользователей» аналитического отчета

1. При возникновении вопросов по заполнению раздела 8 обращайтесь, пожалуйста, к главному научному сотруднику НМО О. Я. Палкевич по адресу электронной почты palkevich@yandex.ru.

8.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона, с учетом расстановки приоритетов в отчетном году

Важные юбилейные даты:

Год педагога и наставника- В филиалах библиотек были организованы постоянно действующие выставки «Год педагога и наставника» - выставка-информация, «Учитель на страницах книг» - книжно-иллюстрированная выставка, проведены мероприятия - «Учительница первая моя», «И это все о них», «Учитель на страницах книг» - видеобзор книг, конкурс рисунков «Весенний букет учителю».

80 лет со дня окончания - Сталинградской битвы: были проведены патриотические часы, оформлялись тематические выставки, на страницах филиалов размещены буктрейлеры.

100 лет Леониду Гайдаю – все филиалы приняли участие в Гайдай-диктанте «Помедленнее, я записываю», была проведена видео-викторина «Гений комедий», спец показ кинофильма «Кавказская пленница» в рамках акции «Один день с Леонидом Гайдаем».

8.2. Приоритетные федеральные проекты «Гений места», «Пушкинская карта»

№	Виды мероприятий	Наименование	Количество мероприятий	Количество участников	Краткое описание лучшего мероприятия (до 100 знаков)
8.2.1.	Мастер-классы	-	-	-	-
8.2.2.	Акции, фестивали	-	-	-	-
8.2.3.	Просмотры кинофильмов, мультфильмов, иных произведений визуального искусства	-	-	-	-
8.2.4.	Выставки художественных произведений	-	-	-	-
8.2.5.	Тренинги	-	-	-	-
8.2.6.	Иные виды мероприятий (указать, какие)	-	-	-	-

8.3. Участие в федеральных и региональных акциях и днях единого действия

№	Название акции	Библиотеки - участницы	Количество участников

8.3.1.	Всемирная акция «Тотальный диктант»		-
8.3.2.	Международная акция «Читаем детям о войне»	2	30
8.3.3.	Всероссийские акции «Библионочь» и «Библиосумерки»		-
8.3.4.	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	3	114
8.3.5.	Общероссийская акция «Дарите книги с любовью!» в рамках празднования Международного дня книгодарения	3	165
8.3.6.	Всероссийский фестиваль «Дни русской духовности и культуры „Сияние России“»	3	70
8.3.7.	Всероссийский чемпионат по чтению вслух «Страница 23»	1	18
8.3.8.	Чемпионат по чтению вслух на русском языке «Открой рот»	-	-
8.3.9.	Областная акция «Читаем Геннадия Михасенко»	2	39
8.3.10.	Иные областные акции (указать, какие)		
	«Байкальский диктант» Всероссийская акция «Диктант – 2022»	1	13
	Областная экологическая акция по сбору вторсырья «Скажи мусору Нет!», организатор – Благотворительный фонд «Подари Планете Жизнь»	1	45
8.3.11.	Дни единого действия (уточнить, какие именно)		
	- «Всегда в бою» патриотический час к 120-летию А.П. Белобородова	1	20
	- «Час чтения» акция в рамках праздника чтения «День Ч»	2	25
	- «Час чтения» акция, посвященная Дню Байкала	2	29
8.3.12.	Серии мероприятий к юбилейным датам (указать, каким)		
	- 100 лет Л. Гайдаю	2	25
	100 лет СССР	1	15
	150-летию со д.р. М.М. Пришвина -«Соседи по планете» турнир знатоков	1	21
	110-летию со д.р. В.Ю. Драгунского «Мастер улыбки и смеха» познавательно-игровая программа	1	12
	205-летнему юбилею русского писателя И.С. Тургенева «О красоте природы и человека» литературная гостиная	1	10
	80 лет со дня окончания Сталинградской битвы	1	25

	- «Гений комедии» - Вечер-портрет. (Празднование 100-летия Леонида Гайдая в Иркутской области)	1	12
	- «Подвиг Ленинграда» - Урок мужества. (80-летие прорыва блокады Ленинграда)	2	45
8.3.13.	Иное (указать)		
		1	13
	Международная акция «Большой Этнографический диктант	1	25
	Всероссийская акция «Литературный диктант»	1	85

8.4. Инновационные формы работы с книгой

№	Уникальные для региона книжные выставки, события, мероприятия на основе книг	Количество мероприятий	Количество участников	Краткое описание ОДНОЙ лучшей выставки или ОДНОГО лучшего мероприятия (до 100 знаков)
8.4.1.	Книжные выставки	58	516	<p>«Любителям пощекотать нервишки»</p> <p>Посетители библиотеки с охотой брали книги с выставки, положительно о них отзывались.</p> <p>Выставки-инсталляции по писателям - «Все ли мы знаем о Пушкине», «Маяковский. Я поэт и этим интересен», «По страницам жизни Льва Толстого», «Поэтическое сердце России – С. Есенин»</p> <p>Выставки-инсталляции пользуются большим вниманием у читателей, за счет привлекательности фигуры во весь рост писателя или поэта.</p>
8.4.2.	Мероприятия и события на основе книг	3	99	<p>16 февраля 2023 года для студентов УИВТ прошел литературный квиз по «Словарям говоров русских старожилов Байкальской Сибири» Г. В. Афанасьевой – Медведевой. Учащиеся вспомнили историю города, просмотрели видеофильм «История родного города», В Усть – Кутском районе проживали многие народности (тунгусы, эвенки, буряты, казаки, русские и поляки и многие другие). Это отразилось на</p>

				<p>местном диалекте и говоре, в филиале – библиотеке №1 есть уникальное по своему содержанию издание Галины Витальевны Афанасьевой – Медведевой – «Словарь говоров русских старожил Байкальской Сибири», с которыми познакомились студенты 3 курса. Данный Словарь вобрал в себя достижения собирательского дела и теоритические успехи лексикографии, он является уникальной энциклопедией жизни русских старожил Сибири. Для прохождения квиз игры студенты разделились на три команды, каждая из команд на время должна была найти определенные слова и выражения в книгах Афанасьевой – Медведевой.</p>
				<p>«Каждый должен разбираться –как же с книжкой разбираться» Библиотечный урок дети узнали историю возникновения книги, как создаются современные, красочные издания. После беседы для дошколят был показан кукольный спектакль по правилам обращения с книгой.</p> <p>«Дом, где живет сказка» Сказочный круиз + кукольный спектакль по правилам обращения с книгой Дошкольники отгадывали загадки по сказкам и сказочным героям, поиграли в игру «Что любит и не любит книга Сказок». В конце мероприятия библиотекари показали сказку-спектакль про домовенка Кузю, который вместе со своими друзьями выручил книгу Сказок из беды.</p>
8.4.3.	Локальные чемпионаты по чтению	1	18	«Страница 23»
8.4.4.	Медленные (кураторские) чтения	-	-	-
8.4.5.	Громкие чтения	3	35	По следам сказок Шарля Перро (к 395-летию сказочника Шарля Перро)

				<p>«Мы читаем – не скучаем» Час чтения + мастер класс по изготовлению попугая в технике оригами</p> <p>«Закружила в небе осень» громкое чтение</p> <p>Участницы клуба «Сударушка» читали и слушали замечательные стихи об осени, пели песни, отгадывали осенние загадки, осыпали Осень комплиментами.</p> <p>Вдохновившись атмосферой мероприятия, женщины рисовали осенние пейзажи</p>
--	--	--	--	---

Организация мест для чтения- кресла и диванчики, на абонементх

Нетрадиционные способы пополнения книжных фондов новыми изданиями – акции «Подари книгу библиотеке»,

Мероприятия по изучению и развитию читательского спроса - анкетирование, опрос.

«Летом отдыхаем, читаем, загораем» летний читальный зал на детской площадке микрорайона Новая РЭБ.

8.5. Работа библиотеки как клубного пространства и пространства деятельности

№	Виды мероприятий	Количество клубов	Количество участников	Тематика	Краткое описание ОДНОГО лучшего клуба, лектория, мероприятия (до 100 знаков)
8.5.1.	Постоянно действующие клубы:	8	124	Художественно просветительская деятельность, продвижение книги и чтения, организация досуга, патриотическое воспитание, экологическое просвещение	Клуб пожилых людей «Серебряный возраст» является клубным любительским творческим объединением на добровольных началах граждан пожилого возраста для удовлетворения их духовных потребностей и вовлечения в активную социальную жизнь.
8.5.1.1	Клубы с заседаниями 1 раз в месяц	6	132	Развитие интеллектуального потенциала и познавательных процессов	«Клуб знатоков литературы» «Дети – герои книг» литературная игра Ребята вспоминали прочитанные рассказы

				<p>учащихся посредством организации игровой деятельности. Организация досуга пожилых людей – рукоделие, встречи, праздничные мероприятия. Организация досуга пожилых людей – встречи, праздничные мероприятия. Организация досуга детей – познавательные и развлекательные мероприятия, расширение круга чтения</p> <p>Программа направлена на стимулирование и расширения круга чтения младших школьников</p>	<p>Н. Носова. В ходе мероприятия дети активно отвечали на вопросы викторины, участвовали в конкурсах «Заплата», «Угадай произведение», «Дети – герои книг». Из поучительных рассказов писателя дети узнали, что такое быть честным и находчивым, осознавать вовремя свои ошибки. В завершении литературной игры были определены три знатока произведений Н. Носова, которые получили пятерки по чтению и призы.</p>
8.5.1.2	Клубы с заседаниями 2 раза в месяц	2	50	<p>Организация полезного досуга детей школьного возраста (Творчество)</p>	<p>Для участников клуба «Библион» было проведено игровое мероприятие «Тайна шахматной доски». Во время мероприятия дети познакомились с историей шахмат, с шахматными фигурами и отгадывали загадки. Те, кто уже был знаком с шахматами, смогли сразиться на белых и чёрных полях. Сражаясь со своими соперниками, участники показали, что игра в шахматы разнообразна и не так проста, как может</p>

					показаться с первого взгляда. Это соревнование в самообладании, логике, а также в умении просчитывать ходы противника. Игра вызвала большой интерес.
8.5.1.3	Клубы с иной периодичностью заседаний (указать, какой)	-	-	-	-
8.5.2.	Просветительские лектории ⁴	-	-	-	-
8.5.3.	Кружки по интересам	-	-	-	-
8.5.4	Иное (указать)	-	-	-	-

8.6. Библиотека как центр работы с медиа

Филиалы библиотек регулярно создают брошюры различной тематики, распространяя их на улицах города и в образовательных учреждениях. На страницах в социальных сетях и в СМИ города была предоставлена информация о новых поступлениях литературы. В рамках подпроекта «Активное долголетие», по запросу пенсионеров, проводятся индивидуальные занятия по освоению компьютерной технологией.

Создание собственного контента

№	Виды создаваемого о контента	Краткое описание	Ссылка
8.6.1.	Текстовые блоги ⁵ , живые журналы, видеоблоги	Филиалы регулярно освещают свою работу в социальных сетях и на сайте городских библиотек. Создаются буктрейлеры, видео памятки, текстовые блоги.	https://ok.ru/profile/589780064277/statuses/155852216408085 https://ok.ru/profile/589780064277/statuses/155804950992917 https://ok.ru/profile/589780064277/statuses/155957038356501 https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156653263080340 https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156245524695956

⁴ Лекторий – цикл популярных лекций, организуемый как самой библиотекой, так и ее социальными партнерами.

⁵ Блог – авторский онлайн-журнал, который состоит из регулярно добавляемых записей с возможностью комментировать эти записи. Официальный аккаунт библиотеки в социальных сетях не является блогом.

			https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156104473529236 https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156021211679636
8.6.2.	Подкасты ⁶		
8.6.3.	Печатные издания (в том числе в электронном виде): журналы, газеты, листовки, брошюры	Брошюры разной тематики: рекомендательные списки литературы, тематические брошюры к праздникам, памятки	https://ok.ru/profile/588687756314/statuses/156465507831066 https://vk.com/wall698307268_397 https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156420829105044 https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156103723207572

Проведение занятий по ликвидации цифрового неравенства и по информационной гигиене пользователей

№	Виды занятий	Целевая аудитория (дети, пенсионеры, мигранты, работающее население...)	Количество занятий	Количество участников
8.6.4.	Лекции	-	-	-
8.6.5.	Мастер-классы	-	-	-
8.6.6.	Тренинги	-	-	-
8.6.7.	Иное (указать)	-	-	-

8.7. Локальные истории и герои. Краеведение. Креативные индустрии

Краеведческая деятельность библиотеки

№	Виды мероприятий	Количество мероприятий	Количество участников	Описание мероприятия (лучшего (до 100 знаков))
8.7.1.	Краеведческие клубы и кружки	-	-	-
8.7.2.	Краеведческие мероприятия (семинары, конференции,	2	87	Областная акция «Читаем Геннадия Михасенко» «Байкальский диктант»

⁶ Подкаст - это аудиопрограмма, которую можно слушать онлайн в приложениях на телефоне или скачивать и слушать тогда, когда у вас нет подключения к интернету.

	чтения)			Всероссийская акция «Диктант – 2022»
8.7.3.	Краеведческие издания	-	-	-
8.7.4.	Мероприятия по изучению и восстановлению местных ремесел, народных промыслов, народного искусства (указать, какие)	-	-	-

Формы работы с творческими сообществами

№	Виды мероприятий	Количество мероприятий	Количество участников	Описание лучшего мероприятия (до 100 знаков)
8.7.5.	Совместные мероприятия на базе библиотеки (указать, какие)	-	-	-
8.7.6.	Постоянно действующие творческие клубы, кружки при библиотеке	-	-	-

8.8. Работа библиотеки как центра сборки сообществ, центра развития людей и территорий

В филиалах библиотек проходят встречи с депутатами города и района, по запросу жителей, приглашаются представители социальных служб города, проводятся досуговые мероприятия.

Внестационарное обслуживание

Организация работы с людьми, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации.

Опишите:

1. Филиалы библиотек участвуют в подпроекте «Активное долголетие», в филиалах № 1,2,3,4 созданы кружки для людей пожилого возраста, где библиотекари проводят различные мероприятия развлекательного, познавательного характера
2. В филиалах разработаны положения по организации кружковой деятельности.
3. Сотрудничество с общественными организациями. Филиал № 1 сотрудничает с Первичной ветеранской организацией микрорайона Лена.

8.9. Общая характеристика читательской аудитории

Используя дневники работы библиотек, по запросу Российской Национальной библиотеки заполните, пожалуйста, следующую сводную таблицу, характеризующую интересы и

потребности пользователей библиотек. В каждой графе укажите количество пользователей.

Возраст пользователей	Сфера деятельности				Структура интересов и предпочтений пользователей									
	Учащийся	Работающий	Пенсионер	Иное	Чтение			Клубы, кружки	Мероприятия		Консультации по соц. вопросам	Волонтерство и добровольчество	Обучение, в т. ч. компьютерной грамотности	Работа на библиотечном компьютере и иной технике библиотеки
					Художественная лит-ра	Отраслевая лит-ра	Периодика		Библиотечные	Небиблиотечные				
До 14 лет	2128	-	-	-	29693	4776	4827	4	208	89	-	-	-	-
15-30 лет	425	421	-	-	20025	1209	3164	-	24	9	-	-	-	-
Старше 30 лет	-	719	1012	-	12134	941	4201	5	54	11	-	-	-	-

8.10.Внестационарное обслуживание

В филиалах библиотек проходят встречи с депутатами города и района, по запросу жителей, приглашаются представители социальных служб города, проводятся досуговые мероприятия.

Организация работы с людьми, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации. Опишите:

Филиалы библиотек участвуют в подпроекте «Активное долголетие», в филиалах № 1,2,3,4 созданы кружки для людей пожилого возраста, где библиотекари проводят различные мероприятия развлекательного, познавательного характера

В филиалах разработаны положения по организации кружковой деятельности.

Сотрудничество с общественными организациями. Филиал № 1 сотрудничает с Первичной ветеранской организацией микрорайона Лена.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая аудитория	Краткое описание и эффективность мероприятия	Количество посетителей
1.	Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья				
-	-	-	-	-	-
2.	Работа с детьми – воспитанниками детских домов, специальных (коррекционных)				

общеобразовательных школ и детских садов компенсирующего типа					
1	«Фокус-Покус»	Квест - игра	Дети ОВЗ МОУ СОШ № 9	Квест – игра по фильму «Фокус – покус» (1993 год). Мероприятие проходило в игровой форме, учащиеся проходили этапы с заданиями, искали рецепт зелья и волшебную книгу.	21
2	«Блокада Ленинграда»	Исторический урок	Дети ОВЗ МОУ СОШ № 9	27 января – особая дата в истории нашей страны. 27 января 1944 года была прорвана блокада Ленинграда, которая продолжалась 872 дня. К исторической дате в городской библиотеке филиале № 1 для учащихся ОВЗ МОУ СОШ № 9 был организован исторический урок. Ведущая рассказала ребятам о тяжелых испытаниях, выпавших на долю жителей осажденного города Ленинграда: о голоде и холоде, о детях и женщинах, работавших наравне с мужчинами на заводах, о защите и обороне Ленинграда советскими солдатами.	25
3.	«Сталинградская битва»	Военно-патриотический час	Дети ОВЗ МОУ СОШ № 9	2 февраля 2023 года отмечается 80 лет со дня окончания Сталинградской битвы, ставшей переломным моментом в ходе Великой Отечественной войны и продемонстрировавшей всему миру негибаемую силу духа, мужество и героизм советских войск. Специалисты библиотеки провели военно-патриотический час «Сталинградская битва». В ходе мероприятия библиотекари рассказали ребятам о битве за Сталинград, о героизме и мужестве советских солдат, о командном составе, о подвигах рядовых солдат, медсестёр и даже детей. Ребята познакомились с историческими памятниками той великой битвы: Мамаевым курганом, домом Павлова, посмотрели хронику Сталинградской битвы.	24
4.	«Первосентябрьский переполох»	Праздничная программа	Дети ОВЗ МОУ СОШ № 9	Для учащихся классов ОВЗ МОУ СОШ № 9, в Городской библиотеке - филиале № 1, прошел большой праздник «Первосентябрьский переполох». К ребятам в гости пришла Капризка. Дети активно приняли участие в веселых и занимательных	18

				уроках. Отгадывали загадки, танцевали. Также ребята посмотрели мультфильмы «Здравствуй школа!», «Первый раз в первый класс!» В прошлом году 1 сентября ребята написали свои мечты и положили в капсулу времени. А сегодня открыли и прочитали записки, ребята были приятно удивлены своими воспоминаниями. По сложившейся традиции гостям праздника было предложено поставить новые цели, и записки с пожеланиями вновь поместили в капсулу времени, которую дети откроют в сентябре следующего года.	
3. Работа с многодетными и социально неблагополучными семьями					
-	-	-	-	-	-
4. Работа с «трудными» детьми и подростками, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних					
-	-	-	-	-	-

8.10. Работа пунктов внестационарного обслуживания

Показатель	2022	2023
Количество библиотечных пунктов, всего	-	-
Количество пользователей в библиотечных пунктах	-	-
Количество посещений в библиотечных пунктах	-	-
Количество книговыдач в библиотечных пунктах	-	-
Количество человек, обслуживаемых книгоношеством	-	-
Количество стоянок библиобуса	-	-
Количество выездов библиобуса	-	-

- Опишите действующие проекты/программы по данному направлению; Филиалы библиотек участвуют в подпроекте «Активное долголетие», в филиалах № 1,2,3,4 созданы кружки для людей пожилого возраста, а также в проекте «Культура для школьников», где библиотекари проводят различные мероприятия развлекательного, познавательного характера.
- Приведите примеры 2-3 интересных мероприятий;
«Сердцу милая сторонка». Праздничный концерт. 29 сентября на территории Турукского сельского клуба прошёл традиционный праздник День села «Сердцу милая сторонка».
День села - это всегда доброе и светлое торжество для большой семьи односельчан, позволяющее прекрасно провести время с друзьями, близкими, вспомнить приятные и яркие моменты из сельской жизни.
В концертной программе приняли участие сотрудники библиотеки - филиала №1 и сотрудник МБУК "РКДЦ Магистраль" УКМО Еловиков А.Р.
Праздничный концерт начался с веселых поздравлений, жителям напомнили об истории села Турука.
Почтили память ветеранов ВОВ и тружеников тыла. Чествовали юбиляров села, тех, кто внес свой вклад в жизнь села. Звучали песни под гитару, проводились веселые и задорные конкурсы.
«Масленичный разгуляй» Праздничное мероприятие. Сотрудники библиотеки-филиала № 2 по традициям праздника принимали гостей - совместно с ДК

«Геологом и вокальной группой «Калинушка» для учащихся школы № 5 и пожилых участников клуба «Встреча» организовали веселое праздничное мероприятие – «Масленичный разгуляй».

Праздник начался с веселой музыки, гостей ждал накрытый стол с наряженной «Масленицей». Отрывали праздничное мероприятие Медведь, Заяц и Весна созывая всех к веселью. Для всех собравшихся провели традиционные забавы: конкурсы на лучшего блиноеда, бег в мешках, бои подушками, веселые игры – «Палки-кольца», «Лови блин». Под задорные песни «Калинушки» водили хоровод, танцевали. Организаторы праздника постарались создать настроение всеобщего торжества и веселья, доставить всем радость. В завершение праздника все присутствующие угощались ароматными блинами.

«Сражение книгочеев» Конкурс чтецов. Муниципальный конкурс чтецов «Сражение книгочеев», посвященный 105- летию со дня рождения Б. В. Заходера, прошел в библиотеке- филиале № 1 с 8.09. по 09.10. для учащихся школ города и района с 1 по 4 классы.

Конкурс проходил в два этапа. На первом, заочном, этапе участники рассказали на камеру стихотворения Б. В. Заходера и отправили на почту библиотеки. Отсмотрев видеоролики, жюри выбрали 15 человек из 54, на второй, очный, этап, который прошел 9.10. в библиотеке- филиале № 1.

Прослушав всех участников, жюри выбрали победителей. Всего их получилось 6. Два первых мест, два вторых и два третьих. Ребята получили ценные призы и дипломы победителей.

Остальным участникам также вручили грамоты лауреатов конкурса и призы.

- Обслуживание на дому; Не ведется.
- Перечислите организации-партнеры в данном направлении;
Первичная ветеранская организация микрорайона «Лена», ОГБУСО "КЦСОН Усть-Кутского района", ОГБУЗ Усть-Кутская Районная больница, МОУ СОШ № 9, № 5, № 6.
- Проблемы и трудности. В филиалах библиотек отсутствует библиобус, что затрудняет выезд в учреждения города и в сельскую библиотеку с. Турука.

8.12. Краткие выводы по разделу. Опишите проблемы, с которыми сталкиваетесь и пути решения. Перспективы в данном направлении.

Так как городские библиотеки не входят в проект «Комфортной среды для лиц с ОВЗ», работа с маломобильными гражданами в полном объеме невозможна.

Библиобуса в филиалах городских библиотек нет, в связи с отсутствием финансирования.

9. КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1 Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных

Название проекта, цель и библиотека-организатор	Целевая аудитория	Сроки реализации	Мероприятия в рамках проекта		
			Название мероприятия. Форма проведения	Краткое описание проекта	Кол-во посещений
-	-	-	-	-	-

9.2. Краеведческий справочно-библиографический аппарат

Вид	Всего	Созданные за отчетный период (название)
Краеведческие электронные базы данных	-	-
Тематические папки и альбомы	15	1

Карточные каталоги и картотеки	3	0
--------------------------------	---	---

9.2.1. Фонд краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, выдача)

	Поступление краеведческих документов (экз.)		Книговыдача краеведческих документов (экз.)	
	2022	2023	2022	2023
Книги				
Журналы, газеты				
Брошюры				
Справочная литература, библиографические пособия				
Аудиовизуальные				
Электронные				
Карты				

Опишите проблемы формирования СБА, основные источники поступлений краеведческой литературы.

9.3. Основные направления краеведческой деятельности

Библиотека-организатор	Целевая аудитория	Название мероприятия и краткое описание	Форма проведения мероприятия	Кол-во посещений
Историческое краеведение				
Библиотека – филиал №1	65+	«Пройдись по историческим местам, и возле памятника в тишине постой!»- к дню памятников и исторических мест. Участники мероприятия посмотрели презентацию по историческим местам и памятникам города Усть-Кута, прослушали историческую информацию откуда и почему эти места и памятники появились. После мероприятия присутствующие рассказали интересные факты про город Усть-Кут и ознакомились с книжной выставкой.	Литературно-исторический экскурс по памятникам и историческим местам города Усть-Кута	16
Библиотека – филиал № 5	65+	«Сердцу милая сторонка». Праздничный концерт. 29 сентября на территории Турукского сельского клуба прошёл традиционный праздник День села «Сердцу милая сторонка». День села - это всегда доброе и светлое торжество для большой семьи односельчан, позволяющее прекрасно провести время с друзьями, близкими, вспомнить приятные и яркие моменты из сельской жизни. В концертной программе приняли участие сотрудники библиотеки - филиала №1 и сотрудник МБУК "РКДЦ Магистраль" УКМО Еловигов А.Р.	Праздничная программа	45

		<p>Праздничный концерт начался с веселых поздравлений, жителям напомнили об истории села Турука.</p> <p>Почтили память ветеранов ВОВ и тружеников тыла. Чествовали юбиляров села, тех, кто внес свой вклад в жизнь села. Звучали песни под гитару, проводились веселые и задорные конкурсы.</p>		
Литературное краеведение				
Библиотека – филиал № 1	16+	<p>«Сберечь от забвения»</p> <p>16 февраля 2023 ода для студентов УИВТ прошел литературный квиз по «Словарям говоров русских старожилов Байкальской Сибири» Г. В. Афанасьевой – Медведевой. Учащиеся вспомнили историю города, просмотрели видеофильм «История родного города», В Усть – Кутском районе проживали многие народности (тунгусы, эвенки, буряты, казаки, русские и поляки и многие другие). Это отразилось на местном диалекте и говоре, в филиале – библиотеке №1 есть уникальное по своему содержанию издание Галины Витальевны Афанасьевой – Медведевой – «Словарь говоров русских старожилов Байкальской Сибири», с которыми познакомились студенты 3 курса. Данный Словарь вобрал в себя достижения собирательского дела и теоритические успехи лексикографии, он является уникальной энциклопедией жизни русских старожилов Сибири. Для прохождения квиз игры студенты разделились на три команды, каждая из команд на время должна была найти определенные слова и выражения в книгах Афанасьевой – Медведевой.</p>	Литературный квиз.	33
Библиотека – филиал № 2	6+	<p>«Байкальская кругоцветка с Днем Ч»</p> <p>В начале мероприятия ребята встретились в онлайн-формате с иллюстраторами книги «Смотри: Байкал!», познакомились с книгой, а затем отвечали на вопросы квиз-игры. И хотя некоторые вопросы оказались сложными, но участники блестяще прошли квиз и были награждены сертификатами участников «Байкальской кругоцветки с днем Ч».</p> <p>Путешествуя по книге «Смотри: Байкал!» каждый участник узнал о Байкале много нового, интересного и получили массу положительных эмоций.</p>	Квиз-игра по книге «Смотри: Байкал	9

Экологическое краеведение				
Библиотека – филиал № 1	6+	«Широка река»- 2 июля - День реки Лены. Сотрудники библиотеки подготовили и провели экологическую акцию, в которой приняли участие жители микрорайона «Лена». Участники акции отвечали на вопросы викторины, узнали историю открытия реки Лена, как в переводе на местное наречие называется река, что нужно предпринять, чтобы сохранить ее экологию.	Экологическая краеведческая акция	16
Библиотека – филиал № 2	6+	«Заповедники – жемчужины природы». Библиотекари рассказали присутствующим о том, что дата «Дня заповедников и национальных парков» была выбрана неслучайно, ведь именно в этот день был открыт первый российский заповедник «Баргузинский», рассказали о нем и еще о не менее красивом Байкальском заповеднике, о цели создания заповедников, о некоторых видах животных, птиц и рыб обитающих на территории этих мест. После беседы, второклассники с удовольствием посмотрели поучительный кукольный спектакль «Мы друзья заповедного края», в котором звери - герои проучили злого мальчишку, нарушающего правила поведения в лесу. В конце мероприятия участники поделились впечатлениями, библиотекари раздали информационные буклеты и памятки о Баргузинском заповеднике и правилах безопасности в лесу.	Экологический час	26
Библиотека – филиал № 2	12+	«Голубая жемчужина Сибири» Игра была аналогична телешоу «Поле Чудес». Открывая букву за буквой, три тройки игроков отгадывали не простые задания об обитателях – эндемиках Байкала, его ветрах и о достопримечательностях этого уникального озера. Одному из участников Поле Чудес, во время игры выпал сектор Приз, который она забрала из черного ящика. Финалистка София рискнула сыграть в суперигру и став победительницей игры получила заслуженные призы и аплодисменты от своих одноклассников. Во время игры, учащиеся узнали много интересного - кто такие «эндемики», некоторые факты о них и в чем же уникальность этого чудо-	Познавательная-развлекательная игра «Поле Чудес»	14

Библиотека/ Наименование музея	Выставки и экспозиции в текущем году (название)	Мероприятия/посещения (кол-во)	Музейные предметы (кол-во) всего/в текущем году
-	-	-	-

Опишите наиболее интересные мероприятия/экскурсии, уникальные музейные предметы (за отчетный год).

9.6. Участие в туристической деятельности: разработка и продвижение туристических проектов и турмаршрутов (проведение рекламных туров, экскурсий, издание презентационных видеоматериалов и буклетов, проведение круглых столов, конференций); развитие событийного туризма (участие в организации и проведении мероприятий); другое. Достижения. Работа в данном направлении не ведется.

9.7. Краткие выводы по разделу. Проанализируйте краеведческую деятельность, опишите проблемы, выявленные в ходе работы. Краеведческая деятельность в филиалах ведется к историческим и литературным юбилейным датам.

Краеведческий фонд выделен из общего фонда и оформлен на отдельно стоящих стеллажах, к которым обеспечен свободный доступ пользователей.

Во всех филиалах в течение года организуются книжные выставки, созданы краеведческие зоны в читальных залах, предоставлен свободный доступ к фондам краеведческой литературы.

В филиалах работа по краеведческой направленности ведется регулярно, библиотеки сохраняют такую традиционную форму сбора информации, как тематические папки, проводятся мероприятия по разным направлениям краеведческой деятельности. Однако отсутствие в штате библиотек специалиста по краеведению не позволяет заниматься данной работой в полном объеме.

10. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

10.1. Организация и ведение СБА в библиотеках, библиотеках – структурных подразделениях организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

- **Собственные электронные библиографические базы данных⁸, в том числе краеведческие (включая Электронный каталог)**

Наименование	БД собственные			Ретроконверсия (кол-во БЗ)
	Количество библиографических записей			
	всего	за текущий год	доступны для удаленных пользователей да/нет ⁹	
-	-	-	-	-

- **Участие в корпоративных проектах**

Проект	Количество расписываемых библиотекой журналов, газет	Количество библиограф. записей

⁸ Содержит библиографические записи в электронной форме, с общим пользовательским интерфейсом и программой для поиска и манипулирования данными.

⁹ При отрицательном ответе напишите причины.

	всего	за текущий год	всего	за текущий год
МАРС	-	-	-	-
Средства земли	-	-	-	-
Другое	-	-	-	-

• Сводный каталог библиотек Иркутской области

Ведение работы в СКБНО, отразите общее количество записей за отчётный период. Отрадите причины отсутствия работы в СКБНО.

Справочно-библиографический аппарат в библиотеках, обслуживающих детей
Традиционные каталоги, картотеки

Система каталогов и картотек для детей	Название БД для пользователей от 15 до 30 лет вкл.	Каталоги и картотеки для организаторов детского чтения	Содержание работы (редактирование: оформление, текущее, техническое, выборочное. Пополнение. Для электронных БД: введено количество записей)
-	-	-	-

Электронные БД (библиографические)

Название БД для детей	Название БД для организаторов детского чтения	Количество введенных записей	Количество записей в БД
-	-	-	-

10.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием ИКТ.

• Основные группы пользователей

Количество пользователей		+/-	В том числе дети до 14 лет		+/-	В том числе молодежь 15–30 лет		+/-
2022	2023		2022	2023		2022	2023	
5693	6204	+511	2092	2222	+130	1120	811	-309

• Справки и консультации

Виды справок (кол-во) ¹⁰				Справки по способу выполнения (кол-во)			Консультации	Отказы
Библиографические			Фактографические	Письменные		Устные		
Тематические	Уточняющие	Адресные		ВСС11	Прочие			
5179	1532	1768	1933	-	-	10384	824	198
8496				-				
10384				10387				

¹⁰ Количество видов справок должно совпадать с количеством справок по способу выполнения.

¹¹ Виртуальная справочная служба библиотеки.

• **Справочно-библиографическое обслуживание в библиотеках, работающих с детьми**

Типы справок	Количество выполненных справок
Тематические	5179
Адресные	1768
Уточняющие	1532
Фактографические	1933
Всего	10384

- Предоставить информацию о причинах отказа, а также о наиболее интересных справках.

Причина невыполнения справок - отсутствие соответствующей запросам пользователей литературы

10.3. Библиографическое информирование¹²

Избирательное распространение информации ¹³ (ИРИ)		Дифференцированное обслуживание руководителей ¹⁴ (ДОР)	
Абоненты (кол-во)	Тема/кол-во документов	Абоненты (кол-во)	Тема/ Форма свертывания информации
-	-	-	-

Групповое информирование (кол-во)		Индивидуальное информирование (кол-во)		Массовое информирование (кол-во)	
Абоненты	Оповещенная	Абоненты	Оповещенная	Тема	Посещения
72	309	53	279	«День Единого действия» «День народного единства» «Книжные новинки»	530

• **Библиографическое информирование в библиотеках, обслуживающих детей и молодежи**

Информирование	Формы распространения библиографической информации	
	Дети до 14 лет вкл.	Молодежь от 15 до 30 лет

¹² Предоставление библиографической информации в соответствии с долговременно действующими запросами пользователей (ГОСТ 7.0.103-2018, п. 3.3.2.1.1).

¹³ Предоставление информации, вновь появившейся в информационно-поисковой системе (ИРБИС) в соответствии с постоянно действующими информационными запросами пользователей, при наличии обратной связи (ГОСТ 7.0.103-2018, п. 3.4.13).

¹⁴ Обеспечение руководителей различных уровней специально подготовленной библиографической, фактографической, аналитической информацией, предназначенной для решения задач управления (ГОСТ 7.0.103-2018, п. 3.4.10). Система ДОР предусматривает аналитическую переработку информации (тематические списки, дайджесты, таблицы фактических сведений, досье др.)

Групповое	Выставка- просмотр Буктрейлеры Тематическая подборка литературы Библиотечные часы Конкурсы Квест Квиз Экскурсии Устные библиографические обзоры новинок	Выставка-просмотр Выставка-инсталляция Дни информации Буктрейлеры Тематическая подборка литературы Устные библиографические обзоры новинок
Индивидуальное	Устные обзоры Выставка-просмотр Буклеты	Устные обзоры Выставка-просмотр Буклеты
Массовое	Акции Буклеты	Акции День единого действия

10.4. Формирование информационной культуры пользователей

Опишите (проанализируйте) деятельность: охвату аудитории, формам предоставления информации, формам работы с пользователями. Приведите примеры наиболее интересных мероприятий.

В филиалах библиотек охват аудитории разнообразный, однако, наибольшее количество это учащиеся начального звена школ города и люди пенсионного возраста. Формы предоставления информации- индивидуальные, групповые, наглядные, комплексные. Формы работы с пользователями - библиотечные уроки, литературный час, квесты, квизы, выставки разной направленности и др.

«Путешествие в Библиодом» Для воспитанников старшей группы ДС № 48, сотрудниками библиотеки - филиала № 1, прошла экскурсия по библиотеке «Дорога в Библиодом». Ребята познакомились с детским отделением библиотеки, правилами расстановки литературы, что нужно для того чтобы стать читателем, как правильно обращаться с книгой и вести себя в библиотеке. Сотрудники библиотеки показали детям «говорящие книги», с помощью которых можно прослушать сказку. Также ребята посмотрели познавательные мультфильмы «Библиотека», «Книжки мы не будем обижать».

«Приглашает книжка в гости» Ученики из 1 «б» класса школы №6 совершили увлекательное путешествие в мир книг. Библиотекари рассказали, по какому принципу располагаются книги, что у каждой есть свой «домик», как правильно обращаться с книгой. Ребята узнали, что такое формуляр читателя, повторили правила поведения в библиотеке. Дети отвечали на вопросы викторины, вспоминали сказочных героев и их имена.

После окончания мероприятия первоклассники выбрали понравившиеся книги с собой для чтения.

10.5. Библиографические пособия, в т. ч. краеведческие библиографические пособия

Типы	Печатные издания	Электронные издания
------	------------------	---------------------

Групповое	Выставка- просмотр Буктрейлеры Тематическая подборка литературы Библиотечные часы Конкурсы Квест Квиз Экскурсии Устные библиографические обзоры новинок	Выставка-просмотр Выставка-инсталляция Дни информации Буктрейлеры Тематическая подборка литературы Устные библиографические обзоры новинок
Индивидуальное	Устные обзоры Выставка-просмотр Буклеты	Устные обзоры Выставка-просмотр Буклеты
Массовое	Акции Буклеты	Акции День единого действия

10.4. Формирование информационной культуры пользователей

Опишите (проанализируйте) деятельность: охвату аудитории, формам предоставления информации, формам работы с пользователями. Приведите примеры наиболее интересных мероприятий.

В филиалах библиотек охват аудитории разнообразный, однако, наибольшее количество это учащиеся начального звена школ города и люди пенсионного возраста. Формы предоставления информации- индивидуальные, групповые, наглядные, комплексные. Формы работы с пользователями - библиотечные уроки, литературный час, квесты, квизы, выставки разной направленности и др.

«Путешествие в Библиодом» Для воспитанников старшей группы ДС № 48, сотрудниками библиотеки - филиала № 1, прошла экскурсия по библиотеке «Дорога в Библиодом». Ребята познакомились с детским отделением библиотеки, правилами расстановки литературы, что нужно для того чтобы стать читателем, как правильно обращаться с книгой и вести себя в библиотеке. Сотрудники библиотеки показали детям «говорящие книги», с помощью которых можно прослушать сказку. Также ребята посмотрели познавательные мультфильмы «Библиотека», «Книжки мы не будем обижать».

«Приглашает книжка в гости» Ученики из 1 «б» класса школы №6 совершили увлекательное путешествие в мир книг. Библиотекари рассказали, по какому принципу располагаются книги, что у каждой есть свой «домик», как правильно обращаться с книгой. Ребята узнали, что такое формуляр читателя, повторили правила поведения в библиотеке. Дети отвечали на вопросы викторины, вспоминали сказочных героев и их имена.

После окончания мероприятия первоклассники выбрали понравившиеся книги с собой для чтения.

10.5. Библиографические пособия, в т. ч. краеведческие библиографические пособия

Типы	Печатные издания	Электронные издания
------	------------------	---------------------

	«Закон обо мне – мне о законе»	30	Единства	4762
закладки, памятки, листовки ¹⁵	Афоризмы русских классиков о знаниях; Цитаты из сказок.	13	«Родителям первоклассников» - памятка – подготовка к школе.	https://ok.ru/bibliotekareb.filial3/statuses/156652775623572
Другое	-	-	-	-
Всего	-	339	-	-
из них краеведческих пособий	-	-	-	-

Рекомендуем провести анализ пособий: востребованность (количество обращений, выдачи), отзывы читателей, специалистов, СМИ.

10.6. Организация МБА и ЭДД в муниципальных библиотеках

Обслуживание пользователей через МБА. Состав пользователей, тематика удовлетворенных и неудовлетворенных запросов.

Число читателей	Заказано документов по МБА	Получено документов для читателей	
		Всего	в т. ч. по ЭДД
-	-	-	-

10.7. Краткие выводы по разделу.

Во всех филиалах-библиотек организован и ведется Справочно-Библиографический аппарат, в который входят традиционные каталоги и картотеки, библиографические издания и алфавитно-предметный указатель.

Также продолжается обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонементов. Библиотеки регулярно проводят библиографическое информирование детей и молодежи, организуя различные экскурсии, выставки, акции.

¹⁵ В графе «Название» перечислите темы (не названия), которым были посвящены закладки, памятки и листовки.

11. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

11.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек

Нормативно-правовое обеспечение методической деятельности	Перечень прописанных наименований в документе
Отражение методических услуг/работ в <i>Уставах ЦБ</i>	нет
Наименование муниципальных методических работ/услуг, включенных в <i>муниципальное задание ЦБ</i>	нет
Наличие Положения о методическом отделе или методической деятельности	<u>Да</u> /Нет
Наличие должностной инструкции у методиста	<u>Да</u> /Нет

11.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных ЦБ

Виды и формы методических услуг/работ	Кол-во	Основные темы
Консультации индивидуальные (<i>ЦБ и ЦДБ вместе</i>)		-
из них дистанционно		-
Консультации индивидуальные, выполненные ЦДБ		-
Консультации групповые (<i>ЦБ и ЦДБ вместе</i>)		-
из них дистанционно		-
Консультации групповые, выполненные ЦДБ		-
Информационно-методические материалы печатные ¹⁶ (<i>ЦБ и ЦДБ вместе</i>)		-
из них выполненные ЦДБ		-
Информационно-методические материалы электронные ¹⁷ (<i>ЦБ и ЦДБ вместе</i>)		-
из них выполненные ЦДБ		-
Совещания (при участии библиотечных специалистов всего муниципального образования)		-
из них дистанционно		-
Круглые столы		-

¹⁶ Учитывается количество только **изданных в печатном виде** информационно-методических материалов (методических пособий, инструктивных, технологических и нормативных материалов). Единицей учета является наименование/название, а не количество страниц.

¹⁷ Учитывается количество информационно-методических материалов в электронной форме, без учета изданных (печатных) материалов. Единицей учета является наименование, а не количество страниц.

Мероприятия по повышению квалификации работников, организованные ЦДБ, в т. ч. и совместные мероприятия с учреждениями образования (детские сады, школы и т.д.)

Наименование мероприятия	Форма обучения	Основные темы	Кол-во участников
-	-	-	-
Всего мероприятий:-			Всего:-

11.5. Участие в региональных и муниципальных профессиональных конкурсах библиотекарей

Название конкурса	Целевое назначение конкурса	Результат (выявленный/внедренный/передовой опыт)
-	-	-

11.6. Публикации в профессиональных изданиях

Название статьи	Автор статьи (ФИО, должность, библиотека)	Профессиональное издание	Дата публикации
-	-	-	-

11.7. Краткие выводы по разделу. Приоритеты развития методической деятельности ЦБ.

Приоритеты развития методической деятельности в филиалах- городских библиотек.

- определение и проведение мониторинга показателей деятельности библиотек, анализ и прогнозирование развития библиотечного обслуживания населения;
- выявление, изучение инновационных форм и методов работы и внедрение их в практику библиотек;
- организация и оказание консультативной, методической и практической помощи библиотекам по основным направлениям информационно-библиотечного обслуживания пользователей;
- организация обучения и повышения квалификации библиотечных работников в рамках непрерывного профессионального образования и самообразования;
- обеспечение документационного сопровождения библиотечных процессов.

12. БИБЛИОТЕЧНЫЕ КАДРЫ

12.1. Кадровые ресурсы

- Штатная численность библиотечных работников (штатных единиц) в соответствии со штатным расписанием (действующим на 31.12.2023 г.) – 13 ед.
- Фактическая численность (человек) (по состоянию на 31.12.2023 г.)- 12 чел. Причины расхождения- часть сотрудников работает на 0,5 ставки
- Изменения в кадровой ситуации библиотечной сети в отчетном году – изменений не было

Мероприятия по повышению квалификации работников, организованные ЦДБ, в т. ч. и совместные мероприятия с учреждениями образования (детские сады, школы и т.д.)

Наименование мероприятия	Форма обучения	Основные темы	Кол-во участников
-	-	-	-
Всего мероприятий:-			Всего:-

11.5. Участие в региональных и муниципальных профессиональных конкурсах библиотекарей

Название конкурса	Целевое назначение конкурса	Результат (выявленный/внедренный передовой опыт)
-	-	-

11.6. Публикации в профессиональных изданиях

Название статьи	Автор статьи (ФИО, должность, библиотека)	Профессиональное издание	Дата публикации
-	-	-	-

11.7. Краткие выводы по разделу. Приоритеты развития методической деятельности ЦБ.

Приоритеты развития методической деятельности в филиалах- городских библиотек.

- определение и проведение мониторинга показателей деятельности библиотек, анализ и прогнозирование развития библиотечного обслуживания населения;
- выявление, изучение инновационных форм и методов работы и внедрение их в практику библиотек;
- организация и оказание консультативной, методической и практической помощи библиотекам по основным направлениям информационно-библиотечного обслуживания пользователей;
- организация обучения и повышения квалификации библиотечных работников в рамках непрерывного профессионального образования и самообразования;
- обеспечение документационного сопровождения библиотечных процессов.

12. БИБЛИОТЕЧНЫЕ КАДРЫ

12.1. Кадровые ресурсы

- Штатная численность библиотечных работников (штатных единиц) в соответствии со штатным расписанием (действующим на 31.12.2023 г.) – 13 ед.
- Фактическая численность (человек) (по состоянию на 31.12.2023 г.)- 12 чел. Причины расхождения- часть сотрудников работает на 0,5 ставки
- Изменения в кадровой ситуации библиотечной сети в отчетном году – изменений не было

из них дистанционно		-
Профессиональные встречи		-
из них дистанционно		-
Обучающие мероприятия (ЦБ и ЦДБ вместе)		-
из них дистанционно		-
Обучающие мероприятия ЦДБ		-
Вебинары		-
Стажировки в ЦБ МО		-
Стажировки в ЦДБ		-
Стажировки сотрудников в областных библиотеках	2	Участие в подпроекте «Активное долголетие»
Выезды в библиотеки с целью оказания методической помощи, изучения опыта работы		-
из них выезды, в которых участвовали ЦДБ		-
Кол-во обследованных библиотек во время методических выездов		-
из них кол-во обследованных библиотек сотрудниками ЦДБ		-
Мониторинги ¹⁸		-

11.3. Кадровое обеспечение методической деятельности

Наличие метод. отдела в штате ЦБ (название отдела)	Если должность методиста имеется, то напишите ее наименование. В том числе выделите методиста по работе с детьми	Стаж в должности	Образование	Если должности методиста нет, то указать должность сотрудника, выполняющего функции методиста. В том числе выделите должность сотрудника, выполняющего	Стаж в должности	Образование	Если есть вакансия, укажите наименование должности, и с какого месяца, года

¹⁸ Изучение библиотечных процессов, направлений. Мониторинг состоит из сбора данных и их анализа. Учитывать количество мониторингов, разработанных, организованных и проведенных методистами центральных библиотек (не учитывать мониторинги ИОГУНБ!).

				функции методиста по работе с детьми			
1	да	2мес	Проф образование				

11.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов

Показатели	2021	2022	2023
Количество сотрудников, получивших специальное образование (чел.)		-	1
Количество сотрудников прошедших профессиональную переподготовку (чел.)	1	2	3
Количество сотрудников, прошедших повышение квалификации (с наличием удостоверения) (чел.)		9	-
Количество сотрудников, прошедших подготовку по использованию ИКТ (чел.)			-
Количество сотрудников, нуждающихся в повышении квалификации		2	3
Количество сотрудников, нуждающихся в профессиональной переподготовке		2	3
ВСЕГО:		15	10

Программа повышения квалификации библиотечных работников БС

Наименование программы	Сроки реализации	Объемы и источники финансирования		Результаты реализации программы в отчетном году
		Всего	В отчетном году	
-	-	-	-	-

Мероприятия по повышению квалификации работников за пределами учреждения

Обучающие мероприятиях областного, межрегионального, всероссийского уровня. Описать только крупные и значимые.

Наименование мероприятия	Форма обучения	Место проведение (населенный пункт, учреждение)	Кол-во работников, прошедших обучение
-	-	-	-
Всего мероприятий:			Всего:

Мероприятия по повышению квалификации работников, организованные ЦБ

Наименование мероприятия	Форма обучения	Основные темы	Кол-во участников
-	-	-	-
Всего мероприятий:-			Всего:-

- Число аттестованных работников основного персонала (человек), % от общего числа сотрудников. – 100% , аттестации в текущем году не предусмотрено.

- Число сотрудников основного персонала, с которыми, по состоянию на конец отчетного года заключен эффективный трудовой контракт (человек), % от общего числа сотрудников – 100%

12.2. Характеристики кадрового ресурса

Численность основного персонала в 2022 г.	Из численности основного персонала								
	Численность библиотекарей, работающих на неполную ставку				Имеют подготовку по ИКТ	Обучаются заочно			
	На 1 ставку	0,25	0,5	0,75		В высших проф. уч. заведениях	В т. ч. в профильных	В ср. проф. уч. заведениях	В т. ч. в профильных
12	9		2	1	-	-	-	1	-

12.3. Характеристика занятости работников сельских библиотек

Всего сельских биб-к в 2022	Кол-во сельских библиотек на условиях сокращенного графика	Кол-во работников основного персонала сельских б-к	Численность библиотекарей, работающих на условиях неполной занятости				
			На 1 ставку	0,25 ставки	0,5 ставки	0,75 ставки	Другие (указать конкретно объем ставки и кол-во)
1	1	1	-	-	1	-	-

Характеристика библиотек, где необоснованно сокращены тарифные ставки.

Наименование биб-ки, работающей по сокращенному графику	Режим работы	Тарифная ставка библиотекаря	С какого года работает по сокращенному графику	Число пользователей в 2022	Число пользователей до сокращения графика
-	-	-	-	-	-

12.4. Изменения кадровой ситуации в библиотечной сфере.

Динамика движения кадров библиотечных работников

Увольнение библиотечных работников				
Всего	Причины увольнения	Возраст уволившихся	Биб. стаж уволившихся	Образование уволившихся

уволилось в 2023 г.	перезд	Выбор более высокооплачи ваемой работы	Выход на пенсию	болезнь	Сокращение штатов	До 30 лет	От 30 до 55 лет	От 55 лет и старше	От 0 до 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 лет и более	С высшим профес- сиональным	В т. ч. с профильным	Со ср. профес- сиональным	В т. ч. с профильным
3	3	-	-	-	-	-	3	-	2	0	1	1	1	2	-
Прием библиотечных работников															
Принято в 2023 году						Возраст принятых			Биб. стаж принятых			Образование принятых			
						До 30 лет	От 30 до 55 лет	От 55 лет и старше	От 0 до 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 лет и более	С высшим профессио- нальным	В т. ч. с профильн ым	Со ср. профессио- нальным	В т. ч. с профильн ым
2						2									

Потребность в кадрах

Наименование вакантной должности	Количество	Требования к образованию	
		Высшее проф. образование	Ср. проф. образование
Заведующий филиалом	1	1	
Библиотекарь	1,5	-	1,5

12.5. Кадровая политика, социальная политика. Оплата труда

• Привести информацию о системе кадровой и социальной политики (программы, приоритеты, направления, достижения, проблемы), оценить результаты (стабильность коллектива, психологический климат и т.п.).

Оплата труда

Годы	Средняя месячная заработная плата работников основного персонала
2021	
2022	
2023	

Наименование показателя	По годам		
	2021	2022	2023
количество сотрудников, имеющих награды, звания разных уровней (чел.)	-	-	-
количество сотрудников, получивших награды, звания разных уровней (чел.)	-	6	10
доля сотрудников, прошедших обучение (инструктаж) по вопросам библиотечного обслуживания инвалидов (%)	-	0	0

12.6. Штат муниципальных детских библиотек

Критерии	2022	2023
Количество библиотечных работников (чел.)	-	-
Наличие заместителя директора по работе с детьми	-	-
Наличие библиографа по детской литературе	-	-

12.7. Краткие выводы. Проблемы обеспечения муниципальных библиотек персоналом, отвечающим задачам модельного стандарта, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров. Специалисты библиотек получают новые знания регулярно являясь слушателями вебинаров разного уровня. Кадровый состав практически стабилен.

Для развития проф. компетенций на следующий год запланированы конкурсы проф. мастерства, стажировки, семинары, мастер-классы.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ БИБЛИОТЕКИ

13.1. Характеристика зданий

- Филиалы библиотек № 2 и № 3 находятся в жилых зданиях, занимая определенную часть, дома отведенную под библиотеку. Филиал № 1 расположен в нежилом помещении, в части отведенной для библиотеки. Филиал № 4, расположен в нежилом деревянном помещении, признанным в 2021 году аварийным в соответствии с Техническим инструментальным обследованием на предмет признания аварийным 02/38-3276-ИУЛ. Филиал № 5 расположен в с. Турука, в нежилом деревянном помещении, требующий ремонта крыши и внутренней отделки;
- В отчетном году новые помещения не получены;
- Капитальный ремонт в текущем году не проводился;
- Косметический ремонт проводился в библиотеке – филиале № 1
- Филиал № 4, расположен в нежилом деревянном помещении, признанным в 2021 году аварийным в соответствии с Техническим инструментальным обследованием на предмет признания аварийным 02/38-3276-ИУЛ;

- Низкий температурный режим в Филиале- библиотеки № 1, в связи с износом батарей отопления и некачественно установленными окнами

Показатель	2022	2023
Кол-во библиотек, требующих капитального ремонта	1	-
Кол-во детских библиотек, требующих капитального ремонта	-	-
Сумма средств, израсходованных на ремонт и реставрацию	-	-
Сумма средств, израсходованных на ремонт и реставрацию в детских библиотеках	-	-
Кол-во библиотек, имеющих охранные средства	3	3
Кол-во детских библиотек, имеющих охранные средства	-	--
Кол-во библиотек, имеющих пожарную сигнализацию	4	4
Кол-во детских библиотек, имеющих пожарную сигнализацию	-	-

Финансовое обеспечение материально-технической базы

Примеры укрепления МТБ за счет грантов, участия в конкурсах, спонсорской и благотворительной помощи, собственной внебюджетной деятельности. Нет

Примеры модернизации библиотечных зданий, приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения (за отчетный год). Нет

Оценка доступности библиотек для инвалидов

- Уровень обеспечения доступности для инвалидов -отсутствует; Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг- отсутствуют
- Специализированное оборудование для инвалидов- отсутствует
- Документы в форматах, предназначенных исключительно для использования слепыми и слабовидящими-в библиотеке № 1, № 3 имеются книги для слепых детей в количестве- 20 наборов.

Период	Объём специализированного фонда, всего (экз.)	В том числе		
		Брайлевские издания	Плоскопечатные с крупным шрифтом	Говорящие книги
2022	45	-	-	20
2023	45	-	-	20

Опишите основные проблемы модернизации библиотечных зданий, приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

13.2. Краткие выводы по разделу. Анализ состояния материально-технической базы. Общие выводы о темпах технологического развития библиотек. Проблемы и перспективы.

Материально-техническая база библиотек требует модернизации. Практически все филиалы нуждаются в косметическом ремонте, филиал № 2- требуется капитальный ремонт, филиал № 4 требуется новое здание.

В 2023 году был проведен ремонт в библиотеке – филиале № 1(покраска стен, замена электропроводки, установка навесных потолков.

Информационное сопровождение библиотек в текущем году пополнилось новыми компьютерами, однако, требуется замена остального оборудования- компьютеры и принтеры.

В бюджет 2023-2024 заложен капитальный ремонт филиала № 2, и частичная смена компьютерной техники для библиотек.

14. ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ГОДА

14.1. Обобщите главные достижения, обозначьте нерешенные проблемы и сформулируйте задачи на будущий год.

Главными событиями в библиотечной жизни филиала в 2023 году стали Год педагога и наставника. (Указ Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 "О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника"). В целях признания особого статуса педагогических работников, в том числе осуществляющих наставническую деятельность, в рамках проведения этого события в библиотеках города были проведены мероприятия: «Профессии вокруг нас», «Профессия моей мечты», «И это все о них...», видео обзор книг «Учитель на страницах книг», в которых пропагандировалась профессия педагога..

Городские библиотеки принимают участие во Всероссийском проекте «Культура для школьников», который реализуется совместно с Министерством культуры и просвещения России, в подпроекте «Большого проекта» «Каникулы с библиотекой». продолжается работа в подпроекте «Большого проекта» «Активное долголетие».

Филиал № 1 принял участие в таких крупных мероприятиях как: Байкальский экологический диктант- 2023. Инициаторами и основными исполнителями проекта являются Иркутский областной совет Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (ВООП) и ФГБОУ высшего образования «Байкальский государственный университет».

Гайдай-диктант «Помедленнее, я записываю!» - организаторы Гайдай центр г. Иркутск.

Поучаствовали в Седьмой общероссийской акции «Дарите книги с любовью – 2023»

Впервые в библиотеке прошел Общероссийский чемпионат по чтению «Страница 23». Организатор «Страницы'23» — АНО «Литературно-исторический клуб».

Международная просветительская акция, которая уже в третий раз проходит по инициативе Мурманской областной научной библиотеки в партнерстве с Всероссийской библиотекой иностранной литературы имени Маргариты Ивановны Рудомино.

Областная экологическая акция по сбору вторсырья «Скажи мусору Нет!», организатор – Благотворительный фонд «Подари Планете Жизнь».

Международная акция «Большой этнографический диктант» с 3 по 8 ноября 2023. Организатор акции - Федеральное агентство по делам национальностей.

Филиал – библиотека № 2 участвовал во Всероссийских, областных, сетевых и региональных акциях и конкурсах, за участие в которых получали дипломы и сертификаты

VII Общероссийская акция «Дарите книги с любовью!», посвященная дню книгодарения;

«День Ч»;

Всероссийская неделя детской и юношеской книги;

Всероссийская акция «Читаем детям о войне»;

Всероссийский читательский эко-проект «Байкальская кругосветка»

Всероссийская уличная акция «Дарю тепло»

Филиал – библиотека № 3 К принял участие в акции Дня единого действия.120-летию А.П. Белобородова «Всегда в бою»

К 100-летию со дня рождения Л.И. Гайдая были проведены мероприятия: Гайдай-диктант «Помедленнее, я записываю», видео-викторина «Гений комедий».

Так же в течение года библиотека принимала участие в общероссийских и региональных акциях:

«Диктант Победы» международная историческая акция

Общероссийская акция «Дарите книги с любовью!» в рамках празднования Международного дня книгодарения

Всероссийский фестиваль «Дни русской духовности и культуры „Сияние России“»

Всероссийская неделя детской и юношеской книги

Дни единого действия «День Ч»

Для активизации читательской деятельности в библиотеках ведется работа по повышению литературных знаний родителей, педагогов, воспитателей в сфере актуальных произведений для детей и литературы для родителей. В 2023 году они своевременно информировались о новинках литературы и периодики, о мероприятиях и акциях, проводимых библиотекой. Проводились обзоры, выставки, консультации, беседы и часы информации

В целях рекламы библиотек и продвижения библиотек в течение года велась работа в социальных сетях «Одноклассники» и в «ВКонтакте», Продолжается работа в цифровой платформе «PRO.Культура.РФ». Ежемесячно на платформе «PRO.Культура.РФ»

Был открыт сайт библиотек <https://городские-библиотеки.рф/>, что значительно расширило сферу деятельности филиалов в информационном поле.

В конкурсах объявленных филиалом №1 приняли участие более 500 человек.

Сотрудники городских библиотек работают по программам саморазвития, благодаря которым появляются новые клубы по интересам.

В филиале – библиотеки №1 прошел косметический ремонт, что значительно увеличило эстетический вид библиотеки, для успешной работы библиотек были приобретены ПК, мультимедийное оборудование, звуковая установка, видеокамера.

Все библиотеки города тесно сотрудничают со СМИ города, дошкольными образовательными учреждениями, школами, СПО города.

14.2. Предложения и вопросы к сотрудникам областных библиотек в свободной форме.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ

К годовому отчету необходимо приложить (кроме обязательной годовой статистической отчетности):

1. Штатное расписание (можете убрать данные по заработной плате) и структуру центральной библиотеки.

Структура ГКБЦ



2. Копии официальных документов по закрытию/ликвидации библиотек- нет.
3. Паспорта наиболее интересных и успешных мероприятий.

МКУК "ГКБЦ" УКМО(ГП)

Библиотека-филиал № 2

Паспорт мероприятия

Название мероприятия: «Масленичный разгуляй»

Форма проведения мероприятия: праздничное мероприятие

Дата проведения: 20.02.2023 г.

Место проведения: Библиотека

Ф.И.О. ответственных сотрудников: Коньшева Е. В. Мамуркова А.М.

Количество присутствующих: клуб «Встреча» 19 чел.+ МОУ СОШ № 5 (1, 2,3, 5 классы - 36 чел. (Всего 55 человек)

Цель: Создать позитивное праздничное настроение.

Задачи:

- создавать настроение для веселья и радости;
- создать условия для общения поколений;
- воспитывать у детей интерес к обрядам русского народа.

Длительность мероприятия: 1 час

Содержание мероприятия (кратко):

Много интересных праздников у русского народа, один из самых запоминающихся – Масленица, который знаменует проводы зимы и встречу весны. Как в давние времена, так и сегодня Масленица славится неутомимым гостеприимством.

Понедельник называется «Встреча». Именно в этот день начинают печь блины, встречают гостей и угощают блинами, а еще в первый день праздника делали чучело Масленицы, которую нарядно наряжали.

Сотрудники библиотеки-филиала № 2 по традициям праздника принимали гостей - совместно с ДК «Геологом и вокальной группой «Калинушка» для учащихся школы № 5 и пожилых участников клуба «Встреча» организовали веселое праздничное мероприятие – «Масленичный разгуляй».

Праздник начался с веселой музыки, гостей ждал накрытый стол с наряженной «Масленицей». Отрывали праздничное мероприятие Медведь, Заяц и Весна созывая всех к веселью. Для всех собравшихся провели традиционные забавы: конкурсы на лучшего блиноеда, бег в мешках, бои подушками, веселые игры - «Палки-кольца», «Лови блин». Под задорные песни «Калинушки» водили хоровод, танцевали. Организаторы праздника постарались создать настроение всеобщего торжества и веселья, доставить всем радость. В завершение праздника все присутствующие угощались ароматными блинами.





**МКУК "ГКБЦ" УКМО(ГП)
Библиотека-филиал № 1
Паспорт мероприятия**

Название мероприятия: «Широкая масленица»

Форма проведения мероприятия: праздничный концерт

Дата проведения: 17.02.2023г.

Место проведения: библиотека- филиал № 1

Ф.И.О. ответственных сотрудников: Зубарева Т. В.; Смирнова Н. С.; Фартушная С. А.

Количество присутствующих: 45 чел.

Цель и задачи:

Цель: вспомнить историю и культуру своей страны, обряды и обычаи

Задачи: -рассказать о масленице;

- разгадать загадки, проговорить зазывалки;

- спеть русские народные песни.

Длительность мероприятия: 60 мин.

Содержание мероприятия (кратко):

«Широкая масленица»- под таким названием прошло мероприятие в библиотеке-филиале № 1 для клуба «Серебряный возраст».

Присутствующих под веселую музыку встречали хозяйки праздника. Они познакомили гостей с названиями каждого дня масленичной недели, рассказали о традициях празднования Масленицы. Также на празднике выступил фольклорный коллектив «Забавушка».

На празднике присутствующие отгадывали загадки, досказывали пословицы, пели частушки. В конце встречи всех гостей ждало традиционное чаепитие с блинами.





МКУК "ГКБЦ" УКМО(ГП)

Библиотека-филиал №1

Паспорт мероприятия

Название и форма проведения мероприятия: «Страница 23» Всероссийский чемпионат по чтению вслух.

Дата проведения: 15.03.2023г.

Место проведения: Библиотека – филиал №1

Ф.И.О. ответственных сотрудников: Аксёнова О., Зубарева Т. В.

Количество присутствующих: 18ч.

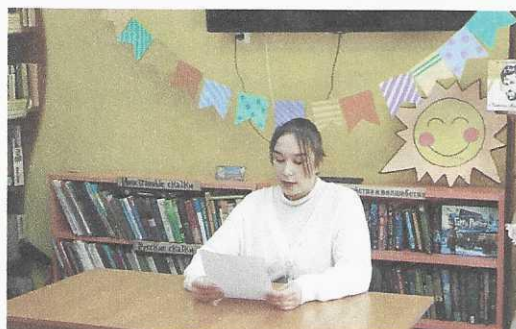
Цели и задачи: Развитие и популяризация культуры чтения среди школьников. Знакомство подростков с лучшими образцами российской и зарубежной литературы в востребованном игровом формате.

Длительность мероприятия: 60 мин.

Содержание мероприятия:

15 марта 2023 года в библиотеке - филиале №1 впервые прошел Общероссийский чемпионат по чтению «Страница 23». В чемпионате приняли участие ученики старших классов МОУ СОШ № 10, МОУ СОШ №9, МКОУ СОШ № 6 им. Шерстянникова А. Н. УКМО. Мероприятие проходило в три этапа и финал. Выступление участников оценивалось по 6-балльной шкале по 2 критериям: техника (безошибочное звучание текстов) и артистизм (эмоциональность, попадание в настроение фрагмента). Баллы, набранные участниками, суммировались. По итогам трёх раундов трое участников, набравших наибольшую сумму баллов, вышли в финальный раунд, в котором и определились два победителя отборочного тура.

Победители отборочных туров встретятся на региональных полуфиналах, затем пройдут окружные финалы и итоговый суперфинал в Москве на Красной площади.





**МКУК "ГКБЦ" УКМО (ГП)
Библиотека-филиал №3**

Паспорт мероприятия

Название мероприятия: «Букет из самых нежных слов»

Форма проведения мероприятия: музыкально-поэтический час ко Дню 8 марта

Дата проведения: 03.03.2023 г.

Место проведения: библиотека

Ф.И.О. ответственных сотрудников: Халина Е.Е.

Количество присутствующих: 16 чел. (клуб «Анютины глазки»)

Цель: создать праздничную и доброжелательную атмосферу, положительные эмоции у участниц клуба «Анютины глазки».

Задачи:

1. Познакомить участников с произведениями классической и современной поэзии;
2. Послушать классическую музыку;
3. Получить положительные эмоции от общения друг с другом.

Длительность мероприятия: 60 минут.

Содержание мероприятия (кратко):

С первыми лучами тёплого солнца, с первыми весенними цветами приходит прекрасный праздник – Международный женский день 8 Марта. Сколько прекрасных добрых и тёплых слов звучит в этот день в честь женщин.

В преддверии этого праздника для участниц клуба «Анютины глазки» был проведен музыкально-поэтический час «Букет из самых нежных слов».

В течение всего мероприятия на фоне лирической музыки женщины душевно читали стихи русских поэтов о весне и женщинах.

К мероприятию была представлена выставка-посвящение «О, женщина, краса земная!».

В непринужденной обстановке, за чашкой чая, участницы клуба исполнили свои любимые песни под аккомпанемент баяна, на котором играла Людмила Васильевна. А Тамара Афанасьевна, Галина Кузьмовна, Лариса Анатольевна и Наталья Владимировна исполнили задорные частушки, которые вызвали бурю эмоций и улыбки на лицах присутствующих.

Женщины остались довольны проведённым мероприятием и покинули стены библиотеки с отличным настроением.